

INTERNATIONAL INSTITUTE OF  
INTELLECTUAL CO-OPERATION.

Madame Henriette PANNIER

Entrée le 1er janvier 1929

---

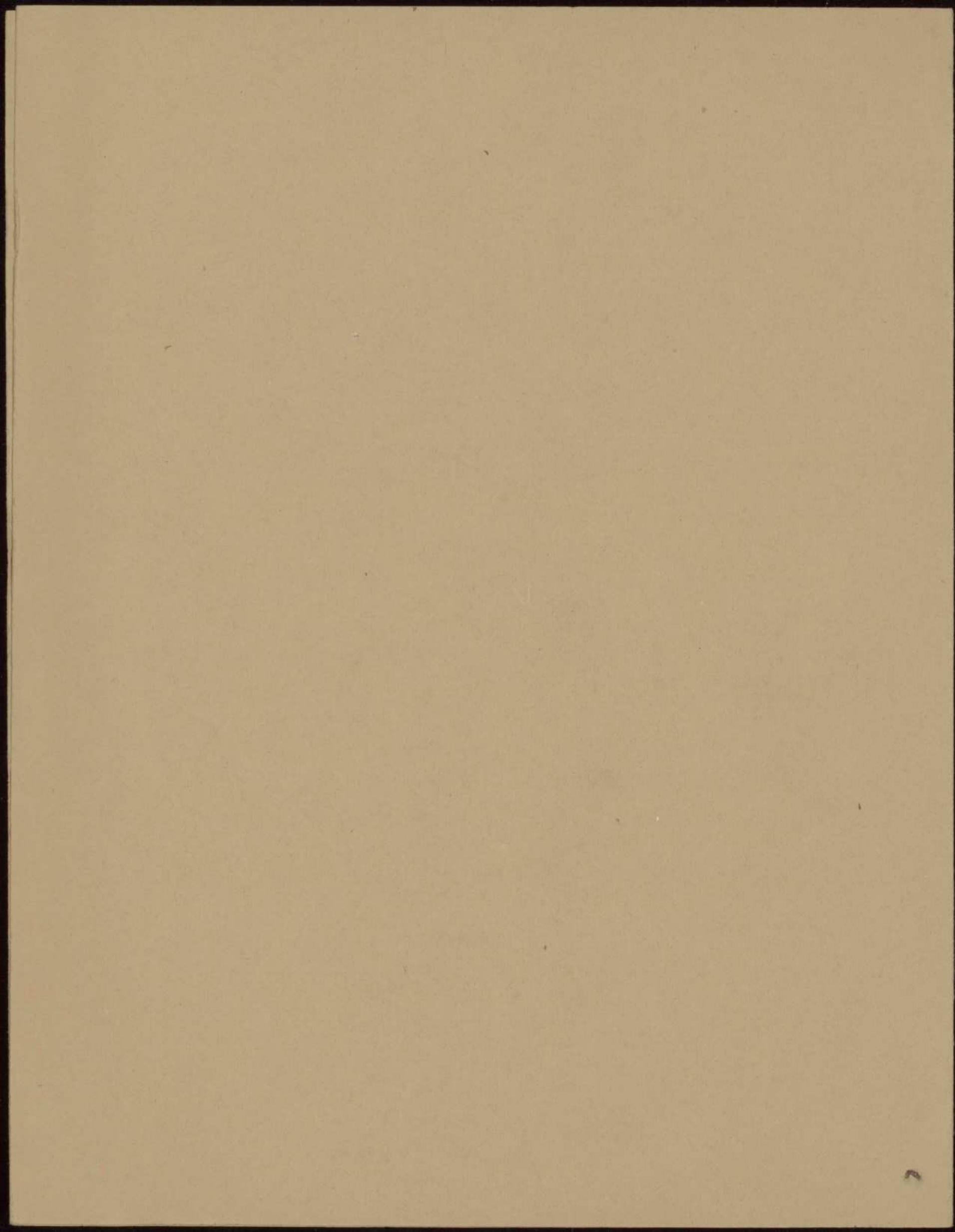
Traitement .....	11.800
"      porté en février 1929 à ...	14.400
"      "    "    octobre 1929 à ...	16.800
"      "    "    janvier 1930 à ...	17.000
"      "    "    janvier 1931 à ...	18.000
"      "    "    janvier 1932 à ...	19.000
Indemnité pour travaux supplémentaires	1.500
Gratification en juillet 1933 .....	1.000



M<sup>m</sup> Pannier

Curriculum  
fait par  
elle-même





Le Chef des Services administratifs, soussigné, certifie que Madame PANNIER, Henriette, entrée à l'Institut international de Coopération intellectuelle le 1er janvier 1929, y a rempli les fonctions de Chef de Service de la vente des Publications, après avoir été Chef du Service de la sténo-dactylographie.

Madame PANNIER a su mériter, dans l'un et l'autre poste, la confiance que l'Institut avait mise en elle et est tout à fait en mesure d'assurer, dans les meilleures conditions, un service similaire.

Paris, le 31 décembre 1946

(P. Ristorcelli)





Le Chef des Services administratifs de l'Institut international de Coopération intellectuelle certifie que Madame PANNIER, Henriette née PINGET ne fait plus partie du Personnel dudit Institut depuis le 31 Décembre 1946.

En conséquence, l'Institut ne voit aucun inconvénient à ce que soit accordée à Madame PANNIER la résiliation du contrat d'assurance N° 7.7336 dont le livret est déposé à la Caisse des Dépôts et Consignations.

Paris, le 31 Décembre 1946

(P. Ristorcelli)

11



M

Timbre

à

à

(A remplir par l'Agent de

Nature  
de l'objet :

Valeur déclarée

Remboursement

Poids

19 5  
19 15  
30



actuellement de 150 fr.  
affranchis au tarif des lettres et de 75 fr.  
pour ceux affranchis au tarif réduit.

*Remarque :* La responsabilité de l'Administration cesse si la perte, la spoliation ou l'avarie résultent d'un cas de force majeure.

Recommandée

Paris, le 28 octobre 1946

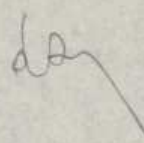
Chère Madame,

La liquidation de l'Institut arrivant à son dernier stade, je suis dans l'obligation de procéder à la résiliation de l'engagement qui vous a été consenti à titre provisoire et qui prendra fin le 30 novembre 1946. Aucun traitement ne pourra plus être payé après cette date.

En vous remerciant une fois de plus des précieux services que vous avez rendus et du dévouement que vous avez montré à la cause de la Coopération intellectuelle, je tiens à vous informer que votre dossier a été dûment transmis au secrétariat de l'UNESCO.

Je vous prie d'agréer, chère Madame, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Le Chef des Services administratifs :



(P. Ristorcelli)

Madame Henriette PANNIER  
24, avenue Ledru-Rollin  
PARIS

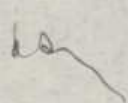




Le Chef des Services administratifs, soussigné, certifie que Madame PANNIER, Henriette, entrée à l'Institut international de Coopération intellectuelle le 1er janvier 1929, y remplit actuellement les fonctions de Chef de Service de la vente des Publications, après avoir été Chef du Service de la sténo-dactylographie.

Madame PANNIER a su mériter, dans l'un et l'autre poste, la confiance que l'Institut avait mise en elle et est tout à fait en mesure d'assurer, dans les meilleures conditions, un service similaire.

Paris, le 10 octobre 1946

  
(P. Ristorcelli)



C O P I E .

LIBRAIRIE FRANÇAISE

Livres littéraires  
et didactiques natio-  
naux et étrangers.

19, Rua da Misericordia, 21.

LISBONNE - Portugal.

Le 31.12.45

Institut International de  
Coopération Intellectuelle

Madame H. Pannier  
Service des Publications

2, rue de Montpensier,  
P a r i s - 1<sup>er</sup>

Madame et Messieurs,

D'accord avec ce qui a été établi entre votre Institut et notre Librairie nous avons le plaisir de vous remettre ci-inclus et de soumettre à votre appréciation un relevé de comptes arrêté au 31 décembre 1945. Vous verrez par ce document que nous avons employé notre meilleure volonté dans le placement de vos publications, puisque, en trois mois et ne disposant que d'un petit stock, nous avons réussi à vendre 124 livres pour un total de Frs.13.375.-

Cette petite expérience montre que vos éditions sont bien accueillies dans notre ville, et nous sommes certains que s'il nous est possible d'avoir une plus grande expansion l'année prochaine, les résultats seront meilleurs. Dans ce sens, nous aurons plaisir à recevoir vos nouveaux ordres.

Le relevé ci-joint fait également ressortir un solde en notre faveur de Frs.10.713,30 que vous voudrez bien vérifier et nous confirmer.

Par poste, nous vous retournons ce jour un exemplaire de "Le rôle intellectuel de la Presse" dont les pages ne sont pas en ordre. Nous vous prions de nous en envoyer un autre en échange.

En attendant l'accusé de réception de la présente nous vous présentons nos meilleurs vœux de bonne année et souhaitons la prospérité de votre Institut. Nos vœux s'adressent aussi en particulier à votre Directeur et à Madame H. Pannier dont les attentions ont rendu possibles les résultats du présent relevé. Nous leur présentons pour cela nos meilleurs remerciements.

Veuillez agréer, Madame et Messieurs, l'expression de nos sentiments très distingués.

Signé : Pigassou & Cie Ltd.



INFORMATION TO BUREAU

1. Bureau of Investigation, U.S. Dept. of Justice

Division of Investigation  
U.S. Department of Justice  
Washington, D.C.

11-11-1941 - Bureau

11-11-1941

Division of Investigation  
U.S. Department of Justice

11-11-1941  
Division of Investigation

11-11-1941  
11-11-1941

Division of Investigation

On 11-11-1941, the Bureau of Investigation received information from the Division of Investigation, U.S. Department of Justice, regarding the activities of the German Government in the United States. The information was obtained from a confidential source who has provided reliable information in the past. The source has advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people.

The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people.

The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people.

The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people.

The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people.

The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people. The source has also advised that the German Government is currently engaged in a campaign to influence the United States government and the American people.

11-11-1941

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

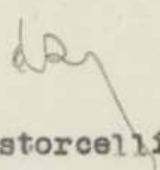
25 mai 45

Madame,

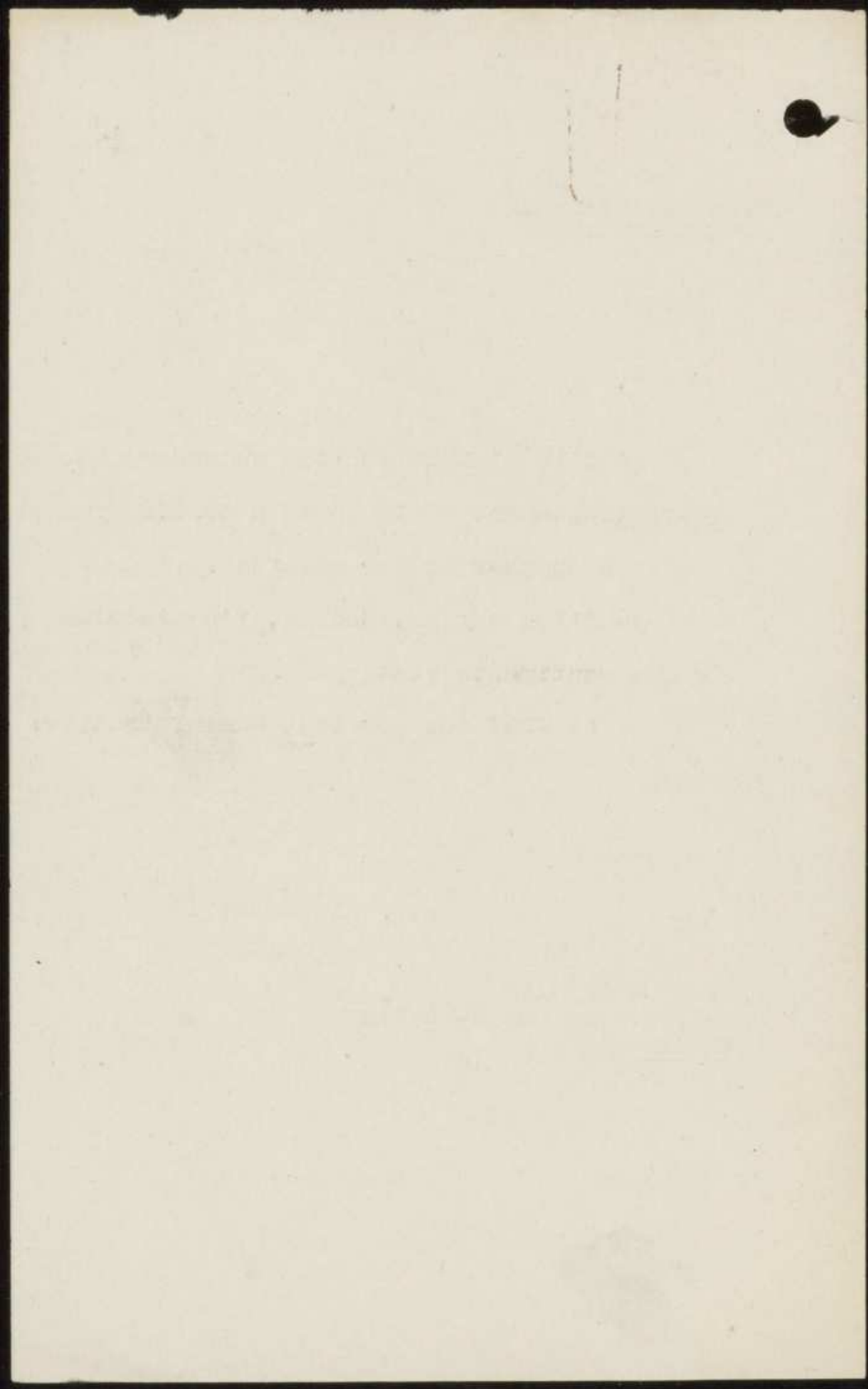
J'ai le plaisir de vous annoncer que  
votre traitement a été porté à 69.000 francs  
par an à compter du 1er mai 1945.

Veuillez agréer, Madame, l'expression  
de mes sentiments distingués.

Le Chef des Services administratifs:

  
(P. Ristorcelli)

Madame PANNIER  
24, avenue Ledru-Rollin  
PARIS



Paris, 13 mars 1945.

Monsieur le Chef des Services administratifs  
Institut international de Coopération intellectuelle  
2, rue de Montpensier,

P A R I S .

Monsieur le Chef des Services administratifs,

J'ai l'honneur de vous accuser réception de votre lettre du 13 mars 1945, concernant ma nomination au poste de Rédactrice de 3<sup>ème</sup> classe à l'Institut international de Coopération intellectuelle, à partir de ce jour, au traitement annuel de 60.000.frs plus 8.000.frs d'indemnité de résidence familiale.

Je suis heureuse de vous faire connaître mon acceptation à cette offre et vous en remercie très vivement.

Veuillez agréer, Monsieur le Chef des Services administratifs, l'assurance de mes sentiments dévoués.

*H. Pannier*  
(H. Pannier)



Paris, 13 mars 1966.

Monsieur le Chef des Services administratifs  
Institut International de Coopération Intellectuelle

2, rue de Montpensier,

P A R I S.

Monsieur le Chef des Services administratifs,

J'ai l'honneur de vous adresser réception de votre lettre du  
13 mars 1966, concernant la nomination au poste de rédacteur de 2<sup>ème</sup> classe  
à l'Institut International de Coopération Intellectuelle, à partir de ce  
jour, au traitement annuel de 80.000 frs plus 8.000 frs d'indemnité de ré-  
sidence familiale.

Je suis heureux de vous faire connaître mon acceptation à  
cette offre et vous en remercie très vivement.  
Veuillez agréer, Monsieur le Chef des Services administratifs,  
l'assurance de ma haute estime dévouée.

(B. Lemaire)

Paris, le 13 mars 1945

Madame,

J'ai l'honneur de vous faire savoir que vous êtes nommée, à titre provisoire, au poste de Rédactrice de 3ème classe à l'Institut international de Coopération intellectuelle, avec entrée en fonctions au 13 mars 1945.

Votre traitement sera de 60.000 francs par an.

A celui-ci viendra s'ajouter l'indemnité de résidence familiale de 8.000 francs par an prévue pour les fonctionnaires français.

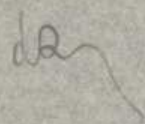
Sur ce traitement et sur cette indemnité, vous aurez, bien entendu, à supporter les prélèvements habituels pour la Caisse des Retraites, les impôts, etc..

En attendant l'établissement d'un statut pour le personnel de l'Institut, votre contrat sera provisoirement régi par les règlements actuellement en vigueur.

Vous voudrez bien me faire connaître, par écrit, le plus tôt possible, si vous acceptez la présente offre.

Veuillez agréer, Madame, l'expression de mes sentiments les plus distingués.

Le Chef des Services administratifs :



(P. Ristorcelli)

Madame Henriette PANNIER  
24, avenue Ledru-Rollin, 24  
PARIS



Paris, le 13 mars 1955

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous faire savoir que vous êtes nommé, à titre provisoire, au poste de directeur de la classe A. Les titres internationaux de coopération intellectuelle, avec leurs fonctions de 13 mars 1955.

Votre traitement sera de 80.000 francs par an.

A celui-ci viendra s'ajouter l'indemnité de résidence (100.000 francs par an) prévue pour les fonctionnaires français.

Pour ce traitement et pour cette indemnité, vous aurez, bien entendu, à supporter les contributions belges pour la classe des retraités, les impôts, etc.

En attendant l'établissement d'un statut pour le personnel de l'Institut, votre contrat sera provisoirement régi par les règlements actuellement en vigueur.

Vous voudrez bien me faire connaître, par écrit, la plus tôt possible, si vous acceptez la présente offre.

Je vous prie d'agréer, Monsieur, l'assurance de mes sentiments les plus distingués.

Le Chef des Services administratifs :

(M. Ristecelli)

Monsieur Ristecelli  
14, avenue Foch-Molitor, 24  
Paris

22 Paris, 2 mars 1945

Monsieur le Directeur de l'Institut  
international de Coopération intellectuelle.  
Paris.

Monsieur le Directeur,

Ayant appartenu à l'Institut depuis  
décembre 1928 et ayant été suspendue lors de la  
fermeture, en 1940, j'ai l'honneur de solliciter  
ma réintégration et vous serais très reconnais-  
sante de prendre cette demande en considération.  
Mes dernières fonctions ici étaient au service  
des publications, mais à défaut d'un emploi  
semblable, je pourrais facilement reprendre  
un secrétariat n'ayant pas perdu la pra-  
tique de ce travail puisque de 1941 à 1944  
j'ai été secrétaire d'un avocat à la Cour  
d'appel de Paris, que j'ai quitté fin juillet  
dernier parce qu'il a pris dès ce moment  
des dispositions pour regagner l'Alsace, son  
pays.

Dans l'espoir d'une réponse favorable  
et vous en remerciant à l'avance, je vous prie  
d'agréer, Monsieur le Directeur, l'assurance de  
mes sentiments très dévoués.

H. Pannier





INSTITUT INTERNATIONAL DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

Questionnaire à remplir  
par les candidates à l'emploi de Sténo-dactylographes

Nom de famille : *Pinget, femme Pannier*

Prénoms : *Henriette*

Adresse : *Paris X11, avenue Ledru Rollin N° 24*

Date de naissance : *9 juillet 1884*

Lieu de naissance : *Maisons-Alfort (Seine)*

Nationalité : a) d'origine *française*

b) acquise par naturalisation :  
(indiquer la date et le lieu)

(En cas de mariage, indiquer *française*  
la nationalité du mari.)

Résidence des parents (père et mère) *décédés*

Etudes : Enseignement primaire

Enseignement ~~secondaire~~

Enseignement supérieur

~~ou Université~~ Diplômes

Nom et adresse de vos trois derniers patrons, *1° J. J. C. Y. de 1929 à 1940*  
situation et durée des contrats :

*2° M. Stoecker, avocat à la Cour, 89, pl.*

*London... Paris... de mai 1941 à juillet 1944*

*3° M. Bailleul, 1 rue des Ecoles à Charenton (Seine) depuis nov. 1944*

Derniers traitements et indemnités mensuels perçus *5000 F*

Depuis quand remplissez-vous  
l'emploi de Sténo-dactylographe ? *(Voir mon dossier de l'Institut)*

Avez-vous fait des séjours à l'étranger ? *6 ans aux colonies (Indochine)*

Quelles langues connaissez-vous :

Très bien

Assez bien *l'anglais*

Vitesse en sténographie : *125 mots minute (ai enseigné cette*  
*matière)*

Vitesse en dactylographie : *80 mots minute*

Vous êtes-vous déjà servi d'une machine Underwood ? *idem*

Pouvez-vous sténographier en anglais ? *non*

Quelles autres connaissances avez-vous ? *Constat. ability des publications*  
*de l'Institut ; intérim de caissier ; chef du bureau des sténo-dactylog.*

Date et signature :

*H. Pannier 2 Mars 1945*

INSTITUTIONALIZATION IN AMERICAN SOCIETY

Abstract: This paper examines the process of institutionalization in American society, focusing on the role of the state and the influence of social movements.

Keywords: Institutionalization, American society, state, social movements.

The process of institutionalization is a complex one, involving the creation of new norms and values that become widely accepted and practiced.

In American society, this process has been shaped by a variety of factors, including the influence of the state and the role of social movements.

One of the most important factors in the process of institutionalization is the role of the state. The state has the power to create and enforce laws and regulations that shape the behavior of individuals and organizations.

Another important factor is the influence of social movements. Social movements are groups of people who share a common goal and work to bring about social change.

These movements can play a crucial role in the process of institutionalization by creating new norms and values that challenge the status quo.

Finally, the process of institutionalization is also shaped by the influence of individual actors. Individuals can create and spread new ideas and values that become widely accepted.

In conclusion, the process of institutionalization in American society is a complex one, involving the influence of the state, social movements, and individual actors.

Understanding this process is crucial for understanding the development of American society and the role of the state.

This paper examines the process of institutionalization in American society, focusing on the role of the state and the influence of social movements.

The process of institutionalization is a complex one, involving the creation of new norms and values that become widely accepted and practiced.

In American society, this process has been shaped by a variety of factors, including the influence of the state and the role of social movements.

One of the most important factors in the process of institutionalization is the role of the state. The state has the power to create and enforce laws and regulations that shape the behavior of individuals and organizations.

Another important factor is the influence of social movements. Social movements are groups of people who share a common goal and work to bring about social change.

These movements can play a crucial role in the process of institutionalization by creating new norms and values that challenge the status quo.

Finally, the process of institutionalization is also shaped by the influence of individual actors. Individuals can create and spread new ideas and values that become widely accepted.

In conclusion, the process of institutionalization in American society is a complex one, involving the influence of the state, social movements, and individual actors.

Understanding this process is crucial for understanding the development of American society and the role of the state.

This paper examines the process of institutionalization in American society, focusing on the role of the state and the influence of social movements.

The process of institutionalization is a complex one, involving the creation of new norms and values that become widely accepted and practiced.

In American society, this process has been shaped by a variety of factors, including the influence of the state and the role of social movements.

One of the most important factors in the process of institutionalization is the role of the state. The state has the power to create and enforce laws and regulations that shape the behavior of individuals and organizations.

Another important factor is the influence of social movements. Social movements are groups of people who share a common goal and work to bring about social change.

These movements can play a crucial role in the process of institutionalization by creating new norms and values that challenge the status quo.

Finally, the process of institutionalization is also shaped by the influence of individual actors. Individuals can create and spread new ideas and values that become widely accepted.

In conclusion, the process of institutionalization in American society is a complex one, involving the influence of the state, social movements, and individual actors.

Understanding this process is crucial for understanding the development of American society and the role of the state.

This paper examines the process of institutionalization in American society, focusing on the role of the state and the influence of social movements.

The process of institutionalization is a complex one, involving the creation of new norms and values that become widely accepted and practiced.

U

Le Chef des Services administratifs, soussigné, certifie que Madame PANNIER, Henriette, est entrée à l'Institut international de Coopération intellectuelle le 1<sup>er</sup> janvier 1929 et a cessé ses fonctions le 30 septembre 1941 l'Institut ayant été fermé.

Madame PANNIER a été employée d'abord comme Secrétaire d'un haut fonctionnaire de l'Institut, puis comme Chef du service de sténo-dactylographie et, enfin, comme Rédactrice.

Elle a rempli ses fonctions à l'entière satisfaction de ses chefs, avec beaucoup de zèle, de conscience et de sérieux.

Paris, le 24 octobre 1941.



U

La Chet des Services administratifs, soumise,  
certains des membres du Bureau, notamment, ont été  
l'Institut International de Coopération Intellectuelle  
le 1er Janvier 1945 et a cessé ses fonctions le 30 sep-  
tembre 1945 l'Institut pour le  
Membre du Bureau a été élu à l'Institut pour le  
faire d'un haut fonctionnaire de l'Institut, puis comme  
Chet ou service de la coopération intellectuelle et, enfin, comme  
Directeur.  
Elle a rempli ses fonctions à l'Institut  
avec ses chefs, avec beaucoup de zèle, de compétence  
et de sérieux.  
Paris, le 4 octobre 1945.



N° 517-2.

Timbre  
date.

RÉCÉPISSÉ

à remettre au déposant.

(A remplir par l'Expéditeur.)

NOM ET ADRESSE DU DESTINATAIRE :

M. *Lannier*  
*Av. Lorr. Lohin*, n° *214*  
*Paris*

(A remplir par l'Agent des Postes.)

Nature de l'objet :

Signature {  
de l'Agent {

Le délai de prescription des valeurs de toute nature confiées à la Poste est d'un an.

Dans le régime intérieur, les objets de correspondance affranchis au tarif réduit et contenant des inscriptions manuscrites non autorisées, ou des inscriptions imprimées présentant le caractère de correspondance personnelle, sont considérés comme lettres insuffisamment affranchies.

MINISTERE DES AFFAIRES  
ETRANGERES

---

Vichy, le 24 septembre 1941

DIRECTION POLITIQUE

Madame,

Par lettre en date du 26 avril, vous avez reçu de l'Institut de Coopération intellectuelle le préavis de congédiement prévu par la législation française.

J'ai l'honneur de vous confirmer la décision qui a été portée à votre connaissance ainsi que les dispositions en votre faveur dont cette lettre fait mention.

Veuillez agréer, Madame, les assurances de ma considération distinguée.

Pour le Ministre Secrétaire  
d'Etat aux Affaires Etrangère  
et par autorisation  
Le Ministre plénipotentiaire  
Directeur des Affaires politi-  
ques et Commerciales.

Madame PANNIER

ARNAL



MINISTRE DES AFFAIRES

INDIENNES

Vendredi, 10<sup>e</sup> septembre 1941

DIRECTION GÉNÉRALE

OTTAWA

Par lettre en date du 26 avril, vous avez reçu de l'Indien  
de l'Inde une demande de renseignements sur la situation  
de l'Inde en ce moment.

La situation de l'Inde en ce moment est la suivante :  
L'Inde est actuellement sous le régime de l'Inde  
et les Indes sont actuellement sous le régime de l'Inde.

Enfin, les Indes sont actuellement sous le régime de l'Inde  
et les Indes sont actuellement sous le régime de l'Inde.

Enfin, les Indes sont actuellement sous le régime de l'Inde  
et les Indes sont actuellement sous le régime de l'Inde.

MINISTRE DES AFFAIRES

INDIENNES

Paris, 27 janvier 1940.

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous accuser réception de votre lettre du 24 janvier et vous remercie très vivement d'avoir bien voulu me réintégrer dans le personnel de l'Institut.

Je prends bien note des tâches diverses que vous m'assignez et m'efforcerai de les accomplir à votre satisfaction.

En ce qui concerne l'inventaire, veuillez me permettre les quelques remarques ci-incluses.

Je vous prie de croire, Monsieur le Directeur, à l'assurance de mes sentiments dévoués.

*H. Pannier*

Page 1 of 1

1. The first part of the report is a summary of the work done during the year.

2. The second part of the report is a detailed account of the work done during the year.

3. The third part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

4. The fourth part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

5. The fifth part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

6. The sixth part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

7. The seventh part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

8. The eighth part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

9. The ninth part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

10. The tenth part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

11. The eleventh part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

12. The twelfth part of the report is a list of the names of the persons who have been employed during the year.

29. 1. 1940

Un inventaire des publications, étant donné leur dispersion, ne sera pas facile pour qui n'a pas assisté à leur réception et procédé à leur emmagasinement. L'ayant effectué, on ne saurait prétendre exposer une situation rigoureusement exacte. Admettons des chiffres se rapprochant au plus près de la réalité: pour qu'ils puissent servir de base à un contrôle, par la suite, il ne faudrait jamais omettre, en prenant une publication, de laisser un "témoin", faute de quoi les comptes seront faussés. Or, ce témoin existe. C'est la feuille ci-jointe. Elle contient, si l'on prend soin de la remplir, toutes les indications nécessaires pour une inscription méthodique.

Puis-je suggérer d'en laisser un petit stock en permanence à la Distribution, à l'usage des fonctionnaires qui iront se servir directement en l'absence de la titulaire de ce service ?

Il y aura lieu, en outre, d'en donner un paquet à l'huissier du 1<sup>er</sup> étage, gardien d'une pièce où seront déposés quelques exemplaires de chaque publication. Pour toute sortie effectuée par ses soins, l'huissier fera remplir une feuille, qu'il enverra ensuite au service de la Distribution en lui demandant de lui rendre aussitôt les publications qu'il aura données. Par ce moyen, le dépôt du 1<sup>er</sup> étage ne sera jamais dépourvu; l'huissier n'aura pas de comptes à tenir puisqu'il sera "remplacé" au fur et à mesure; enfin le service de la Distribution aura des écritures régulières ayant, effectivement, sorti de ses rayons les publications mentionnées sur les feuilles et sur les fiches.

L'huissier devra même faire signer une feuille pour les prélèvements faits sur les paquets, dès leur arrivée, par les fonctionnaires intéressés à leur livraison.

Inclus: un projet de rédaction des feuilles.

*R. Pannier*







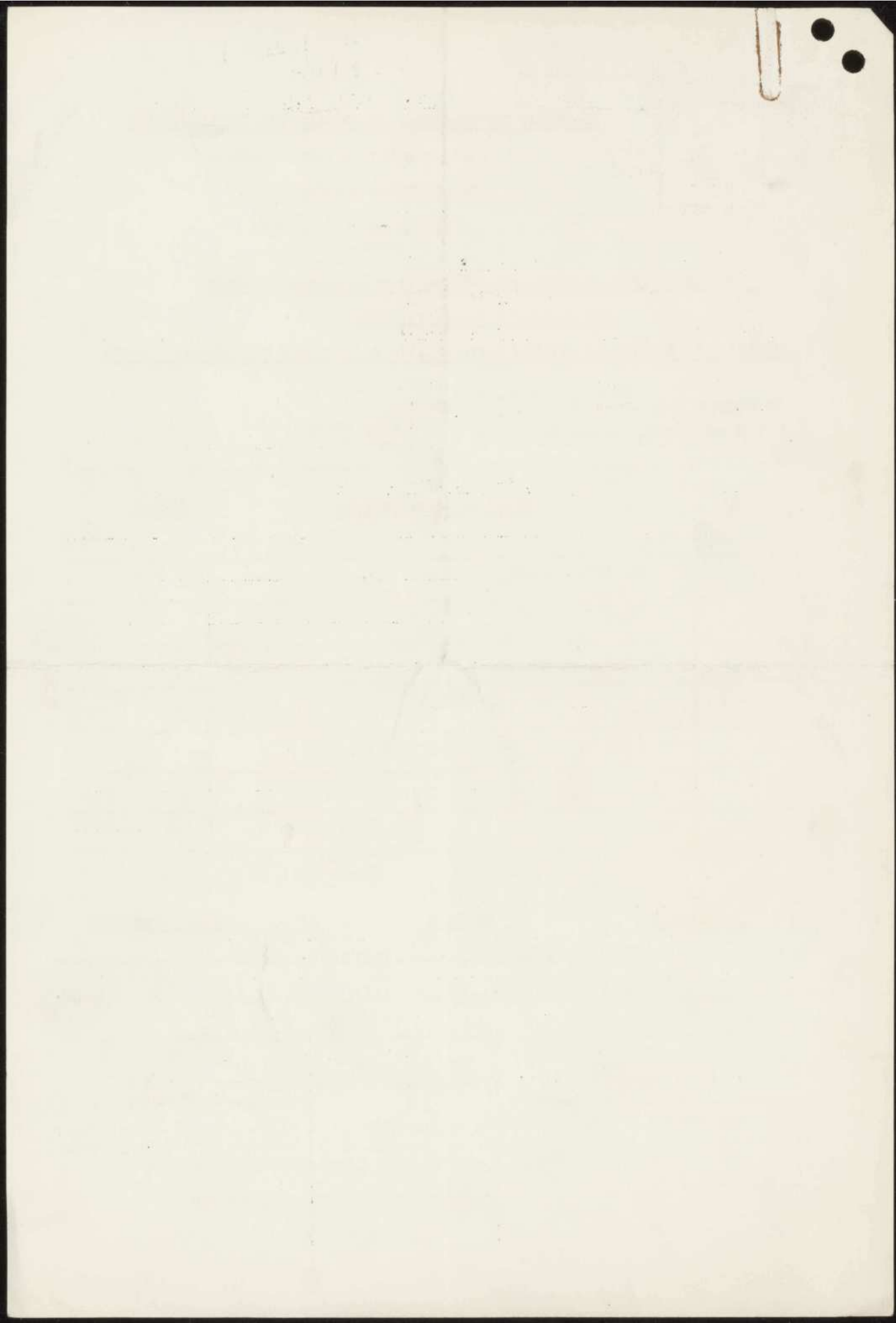
## AU BUREAU DE DISTRIBUTION

demande de M. Hickel  
En réponse à la lettre N° dossier :  
Cet envoi est-il annoncé par lettre ? ( oui, dossier :  
  ) non.

[illegible]

Prises sur le dépôt du 1<sup>er</sup> étage : prière de les lui remplacer.

Date d'envoi :



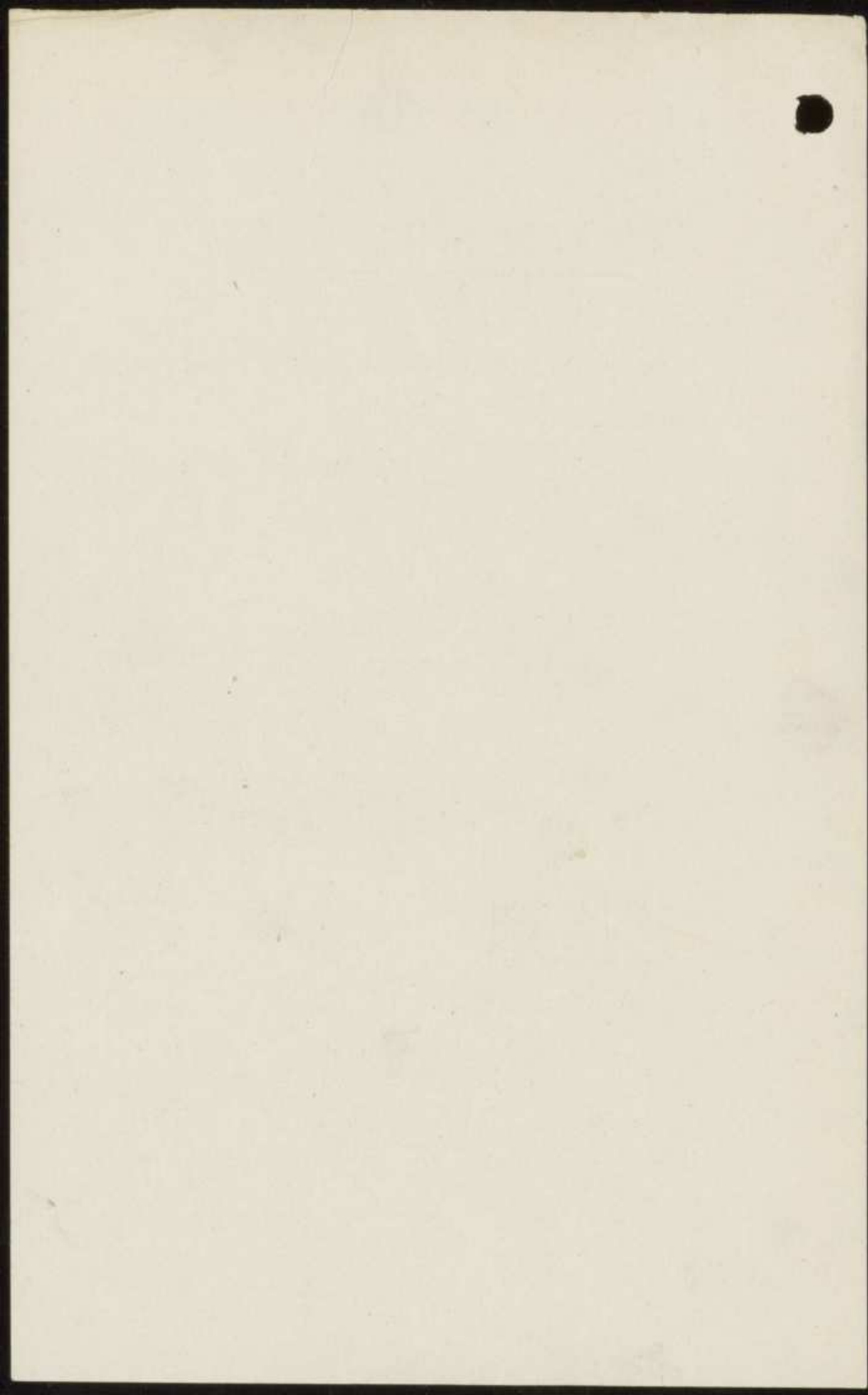
Le 26 janvier 1940

NOTE POUR M. RISTORCELLI

Mme PANNIER a repris ses fonctions le  
24 janvier.

Le Directeur :





24 JAN 1940

Chère Madame,

J'ai l'honneur de me référer à nos récents entretiens et de vous confirmer qu'il ne m'est pas possible, pour le moment, de remettre à votre disposition le poste que vous occupiez à l'Institut le 30 septembre dernier.

Mais je serais heureux de vous engager à titre temporaire pour un certain nombre de travaux spéciaux urgents. Il y aurait lieu, avant le départ de M. van der Luppen, d'établir l'inventaire de tous les stocks de publications existants à l'Institut et de tenir à jour l'état des disponibilités. En outre, il serait indispensable que vous preniez la responsabilité de l'expédition des publications, selon les instructions qui vous seront données par M. de Henzel, et de la tenue des fichiers relatifs à ces envois; il y a, en ce qui concerne ces fichiers, un travail extrêmement important de mise au point dont vous pourriez vous entretenir avec M. Hickel. Vous aurez, en outre, à renforcer le Service dactylographique et suppléer, le cas échéant, M. Ristorcelli.

Vous voudrez bien, en principe, et sauf le cas de travaux urgents au Service dactylographique, consacrer la matinée, de 9 h.30 à 12 h.30 à la dactylographie et l'après-midi, de 14 h.30 à 18 h.30 aux publications. Je vous rappelle que depuis la guerre le personnel peut être tenu d'effectuer un service hebdomadaire de 43 heures, sans recevoir d'indemnité supplémentaire.

Vous serez payée sur la base de votre ancien traitement, sans toutefois que l'Institut soit tenu de vous notifier un nouveau préavis, au cas où il devrait être mis fin à votre collaboration.

Je vous serais reconnaissant de me donner votre réponse le plus tôt possible et vous prie d'agréer, chère Madame, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Le Directeur :

(E. Bonnet)

Madame PANNIER  
23, avenue Ledru-Rollin  
P A R I S.



LAEMALAS

Université  
de  
Paris

en Sorbonne, le 16 novembre 1939.

Le Secrétaire Général

Cher Ami,

Vous nous aviez signalé Mme PANNIER pour un emploi éventuel d'attachée-économe dans un lycée de Paris. Ce poste n'existe pas, et nous n'avons rien d'autre à offrir pour le moment à votre collaboratrice qui, d'autre part, et malheureusement, a dépassé l'âge et n'a pas les titres nécessaires pour être attachée à un lycée comme Secrétaire. Je ne l'oublie pas cependant, et nous penserons à elle si une occasion s'offre de lui être utile et de vous être agréable.

Veuillez agréer, cher Ami, l'expression de mes sentiments très dévoués.

Henri Dunant

Monsieur Henry BONNET, Directeur de  
l'Institut International de Coopération Intellectuelle.





Argent-sur-Sauldre, 27 septembre 1939.

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous accuser réception de votre lettre recommandée du 22 septembre.

Je regrette vivement de n'avoir pas été choisie pour faire partie de l'effectif restreint que les circonstances vous imposent. Certaines affaires de mon service, cependant, restent en suspens; notamment un paiement italien par l'office de compensation et qu'il y aurait lieu, semble-t-il, de liquider pendant que l'Italie est encore neutre. Il m'eût été agréable de mettre ma comptabilité complètement à jour à la date de cessation des vents; je veux croire qu'elle pourra l'être encore valablement lors de la reprise d'activité de l'Institut que vous voulez bien me laisser entrevoir - ce dont je vous remercie. Je fais des vœux pour que cette éventualité ne tarde pas à se réaliser. C'est pour moi une question vitale. Votre décision me porte en effet un coup cruel dont ma situation se trouve complètement bouleversée. Première conséquence: il faut que je rentre à Paris pour chercher à me défaire de mon appartement, beaucoup trop cher.

Dans l'espoir de reprendre bientôt ma place dans cet Institut auquel j'ai donné déjà onze ans de ma vie, je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur,

l'assurance de mes sentiments dévoués

H. Pannier

N° 517-2.

A remplir  
Agent des Postes.

RÉCÉPISSÉ

à remettre au déposant.

leur déclarée :

f.

mboursement :

f.

Poids :

g.

(A remplir par l'Expéditeur.)

NOM ET ADRESSE DU DESTINATAIRE :

M.

ue

à

(A remplir par l'Agent des Postes.)

Nature de l'objet :

Signature  
de l'Agent



Le délai de prescription des valeurs de toute nature confiées à la Poste est d'un an.

Dans le régime intérieur, les objets de correspondance affranchis au tarif réduit et contenant des inscriptions manuscrites non autorisées, ou des inscriptions imprimées présentant le caractère de correspondance personnelle, sont considérés comme lettres insuffisamment affranchies.

22 SEP 1939

Chère Madame,

Les circonstances m'obligent à ne conserver à l'Institut qu'un personnel très restreint, en vue d'éventualités qu'il est impossible de prévoir avec précision. Les mesures prescrites en raison de ces possibilités diverses imposent à l'Institut de fonctionner, pour le moment et pendant une période dont la durée ne peut être fixée, avec des services réduits au strict minimum.

Je suis en conséquence, à mon grand regret, contraint de vous donner par la présente lettre, avec effet à dater du 30 septembre 1939, le préavis de deux mois prévu à votre lettre d'engagement, en vous adressant ci-joint en un chèque, votre traitement du mois en cours et celui des mois d'octobre et de novembre.

Vous pourrez, en outre, à votre choix, soit faire usage du certificat de cessation de fonctions ci-joint, qui vous permet de toucher dès à présent le livret-police souscrit par l'Institut auprès de la Caisse nationale des Retraites; soit laisser ledit livret à la Caisse et informer vous-mêmes cet organisme d'une nouvelle date d'exigibilité des capitaux pour que ceux-ci puissent continuer à porter intérêt.

Madame Henriette PANNIER  
24, avenue Ludru-Rollin  
P A R I S.



22 SEP 1939

Lorsque l'activité de l'Institut permettrait de reconstituer ses services existants, il demeure entendu que votre poste vous serait offert de préférence à tout autre candidature. Je conserve le ferme espoir que cette éventualité se réalisera, même au cours de la période exceptionnelle qui vient de commencer.

Je vous adresse, en outre, une attestation dont vous pourriez avoir besoin; il est bien entendu qu'au cas où d'autres références vous seraient nécessaires, l'Institut vous les fournirait bien volontiers.

J'ajoute que je serais heureux de pouvoir vous recommander, le cas échéant, à toute administration publique ou privée qui pourrait faire appel à vos services, et que l'Institut, dès à présent, entreprend des démarches à cet effet.

En vous assurant de nouveau de mon désir de retrouver le plus tôt possible une collaboration qui m'est chère, je vous prie d'agréer, chère Madame, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Le Directeur :

(H. Bonnet)

Monsieur Bonnet  
24, avenue Indre-Roche  
Paris 16



Le Directeur de l'Institut international de Coopération intellectuelle certifie que Madame Henriette PINGET, femme PANNIER, ne fait plus partie du Personnel dudit Institut depuis le 30 septembre 1939.

L'Institut ne voit donc en ce qui le concerne, aucun inconvénient à ce que la Caisse des Dépôts et Consignations accorde à Madame Henriette PINGET, femme PANNIER, la résiliation du contrat d'assurance N° 7.3162 dont le livret est en dépôt à la Caisse des Dépôts et Consignations.

Paris, le 30 septembre 1939

Le Directeur :

(H. Bonnet)



Le Directeur de l'Institut International de Coopération

Intellectuelle certifie que Madame Henriette BIGNET, femme

BIGNET, ne fait plus partie du personnel de l'Institut depuis

le 30 septembre 1939.

L'Institut ne voit donc en ce qui la concerne, aucun inconvé-

nement à ce que la Caisse des Dépôts et Constaations accorde

à Madame Henriette BIGNET, femme BIGNET, la résiliation de

contrat d'assurance N° 7.512 dont le livret est en dépôt à la

Caisse des Dépôts et Constaations.

Paris, le 30 septembre 1939

Le Directeur :

(H. Bonnet)

6 mars 1939.

Monsieur le Directeur,

Au cours de l'audience que vous m'avez accordée le mois dernier pour fixer les nouveaux prix d'abonnements, je vous ai montré la longue liste des publications dont j'ai le soin (105 titres, soit 105 pages de registre à tenir à jour, sans compter les 700 abonnés que groupent nos périodiques). Et vous m'avez écoutée avec une bienveillance dont je vous remercie lorsque je vous ai demandé une amélioration de ma situation.

Mon traitement, je vous le rappelle, est de 22.400.Fr., plus 600.Fr d'indemnité pour encaisser 230.000.Fr. par petites sommes!... Si l'on en déduit 6.000.Fr. de loyer, 1.800.Fr. de frais de voyage et les 1.120.Fr. retenus pour retraite, il ne reste que 14.000.Fr. ce qui est, vous ne l'ignorez pas, absolument insuffisant pour vivre d'une façon décente.

Vous m'aviez promis, Monsieur le Directeur, d'examiner avec M. Ristorcelli le moyen de me placer dans une situation plus en rapport avec mon ancienneté (10 ans et 3 mois) et avec l'extension que ne cessent de prendre mes fonctions et mes responsabilités.

M. Ristorcelli me dit que vous ne l'avez pas encore interrogé :  
Voulez-vous me permettre de vous rappeler votre promesse ?

Veuillez croire, Monsieur le Directeur, à l'assurance de mes sentiments dévoués.

*H. Pauvres*





SOCIÉTÉ DES NATIONS

LEAGUE OF NATIONS

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

PARIS (17<sup>e</sup>), 2, RUE DE MONTPENSIER  
(PALAIS-ROYAL)

15 juin 1938.

*avis favorable*

*HS*  
Monsieur Tisseau,

Ainsi que je vous l'ai dit fin mai, mon médecin m'ordonne de partir à Vichy, où je ne suis pas allée depuis trois ans. Je devais même y partir vers le 25/30 mai: à ce moment, M. Ristorcelli étant absent, j'ai voulu attendre son retour; puis, dans l'intervalle, un de mes beaux-frères est tombé très malade, nous l'avons veillé toutes les nuits pendant deux semaines et il vient de mourir. Je suis à bout maintenant et viens vous demander l'autorisation de partir me soigner samedi. Mon absence durerait le temps d'une cure, du 20 juin au 9 juillet.

Je vous en remercie vivement à l'avance et vous prie de croire, Monsieur, à l'assurance de mes sentiments dévoués.

*H. Pannier*



INSTITUTIONAL INFORMATION  
OF INSTITUTIONAL COOPERATION

INSTITUTIONAL INFORMATION  
OF COOPERATION INTERNATIONAL

PARIS, 10-11-1964

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

INSTITUTIONAL INFORMATION

19 JAN 1938

Chère Madame,

Je suis heureux de vous informer qu'à la suite des décisions prises par le Comité de Direction à sa dernière session, votre traitement annuel est porté, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 1938, à la somme de VINGT DEUX MILLE QUATRE CENTS frs.

Je vous prie d'agréer, chère Madame, l'expression de mes sentiments distingués.

Le Directeur :

Madame PANNIER  
I.I.C.I.  
P A R I S.

19 JAN 1938

Chère Madame,

Je suis heureux de vous informer  
qu'à la suite des décisions prises par  
le Comité de Direction à sa dernière  
session, votre traitement annuel est  
porté, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 1938, à  
la somme de VINGT DEUX MILLE QUATRE CENT  
FRS.  
Je vous prie d'agréer, chère Ma-  
dame, l'expression de mes sentiments  
distingués.

Le Directeur :

MADAME FANNIER  
I.I.C.L.  
PARIS

# La Séquanaise

## Incendie, Accidents et Risques Divers

Entreprise privée régie par la loi du 9 Avril 1898  
(en ce qui concerne l'assurance contre les Accidents du Travail)  
et par le décret-loi du 8 Août 1935  
(en ce qui concerne l'assurance des Risques Automobiles)

Société Anonyme d'Assurances à Primes fixes  
au Capital de 6.000.000 F<sup>rs</sup> entièrement versés

R. C. SEINE 215.468 B

Siège Social :

4, Rue Jules-Lefebvre, 4 - PARIS (IX<sup>e</sup>)

CHÈQUES POSTAUX : 3250 PARIS

ADR. TÉL. : SÉQUANAISE-PARIS

TÉLÉPHONE : TRINITE 29 - 42

### SINISTRES ACCIDENTS

Dr. 9I.673 - Affaire : PANNIER

Paris, le 28 MAI

1937

Madame Henriette PANNIER  
Rédactrice

à l'Institut International  
de Coopération Intellectuelle  
2, rue de Montpensier  
PARIS ( 1<sup>er</sup> )

Madame,

Nous avons l'honneur de vous accuser réception  
de la déclaration de l'accident dont vous avez été victime  
le II MAI 1937.

Nous pensons qu'il n'est survenu aucune compli-  
cation de nature à vous obliger à interrompre votre travail.  
En conséquence, nous classons notre dossier sans suite.

Veuillez agréer, Madame, l'assurance de nos sen-  
timents distingués.

Pour l'Administrateur-Délégué,





2000

Paris, le 15 mai 1937

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous faire savoir, à toutes fins utiles que Madame PANNIER, Rédactrice à l'Institut international a été victime d'un léger accident, le 11 mai courant.

Je vous adresse ci-joint, la lettre de Mme PANNIER et le certificat médical du Dr MORIN, Médecin de l'Institut.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

Le Chef des Services administratifs :

(P. Tisseau)

Monsieur le Directeur  
de la Compagnie d'Assurances  
"La Séquanaise"  
4 rue Jules Lefebvre  
PARIS

Paris, le 15 mai 1937

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous faire savoir, à toutes fins utiles que  
Madame FERRIER, Relais de l'Institut International a été visitée  
par un de nos agents, le 11 mai courant.  
Je vous adresse ci-joint, la lettre de Madame FERRIER et le  
certificat médical de Dr MORIN, Médecin de l'Institut.  
Veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'assurance de mes  
salutations distinguées.  
Le Chef des Services administratifs :

(S. FERRIER)

Monsieur le Directeur  
de la Compagnie d'Assurances  
"La Méditerranée"  
4 rue de la République  
PARIS



12 mai 1937.

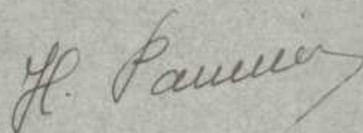
Monsieur Tisseau,  
Chef du Service administratif.

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous faire savoir qu'hier matin, 11 mai, dans un couloir du Métro Gare de Lyon, en venant à mon bureau, j'ai heurté de la jambe gauche une caisse en bois que tenait un voyageur à côté de moi.

Je n'ai pas cru devoir interrompre mon travail n'ayant pas d'écorchure, mais ma jambe est noire et enflée et c'est pourquoi je tiens à vous signaler cet accident.

Veuillez agréer, Monsieur, l'assurance de mes sentiments dévoués.



(H. Pannier)



12 mai 1937.

Monsieur Tisserand,  
Chef du Service administratif.

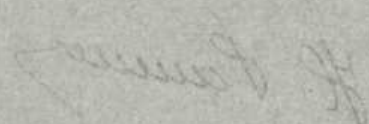
Monsieur,

J'ai l'honneur de vous faire savoir qu'hier matin, 11 mai, dans un couloir du Métro Gare de Lyon, en venant à mon bureau, j'ai aperçu la la jante gauche d'un cycliste qui tenait un revolver à côté de moi.

Je n'ai pas eu besoin d'interrompre mon travail n'ayant rien d'exceptionnel, mais ma jante est noire et enlaidie et c'est pourquoi je tiens à vous signaler cet accident.

Veuillez agréer, Monsieur, l'assurance de mes sentiments

dévotés.



(H. Fournier)

COPIE DU CERTIFICAT MEDICAL DU DR MORIN

---

Madame PANNIER s'est présentée hier à moi pour la constatation d'un accident dont elle aurait été victime: elle présente à la partie moyenne et antérieure de la jambe gauche une légère ecchymose qu'elle attribuait à un coup reçu. La forme et l'aspect de l'ecchymose corroborant cette affirmation. En l'état actuel il n'y a lieu de prévoir ni incapacité de travail ni complication

Dr MORIN

14 mai 1937

La Commission a été saisie hier à son tour de la constatation  
d'un accident dont elle avait été victime: elle présente à la  
partie moyenne et antérieure de la jambe gauche une lésion ecchymotique  
ou'elle attribuait à un coup reçu. La forme et l'aspect de l'ecchy-  
mose corroborent cette affirmation. En l'état actuel il n'y a lieu  
de prévoir ni l'importance du travail ni la compensation.

LE JOURNAL

15 mai 1937




Le 26 avril 1937

NOTE POUR M. RISTORCELLI


Veillez payer à Mme PANNIER une indemnité  
de Caisse de 600 francs par an à dater du  
1er janvier 1937.

Le Chef des Services administratifs









Paris, le 3 janvier 1936

Chère Madame,

A la suite de réductions importantes de crédits, le Comité de Direction s'est trouvé dans l'obligation de prescrire des économies correspondantes dans les dépenses de l'Institut. Dans sa séance du 20 décembre dernier, il a notamment envisagé une diminution provisoire de tous les traitements, allant de 10 à 2 % suivant leur taux actuel. C'est à son très vif regret qu'il a dû se résoudre à prendre cette mesure que, seules les circonstances lui ont commandée.

Le Comité de Direction connaît l'excellent esprit du personnel; il apprécie hautement son dévouement et les résultats de son travail; s'il a dû faire appel à tous les collaborateurs de l'Institut, il leur demande de vouloir bien comprendre la nécessité des réductions décidées dans l'intérêt même de l'œuvre entreprise.

Le Comité n'a pas douté que les réductions, fixées à un taux aussi bas que possible, ne soient acceptées par tous les fonctionnaires intéressés.

En exécution de sa décision, je vous informe que la réduction de votre traitement sera de 2,5 % à compter du 1er janvier 1936.

Il demeure entendu que cette mesure a un caractère provisoire et qu'elle sera rapportée dès que des circonstances plus favorables le permettront.

Veuillez agréer, chère Madame, l'assurance de mes sentiments les meilleurs.

Le Directeur :

Madame PANNIER

THE JOURNAL OF THE



SOCIÉTÉ DES NATIONS

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

LEAGUE OF NATIONS

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

PARIS (1<sup>re</sup>), 2, RUE DE MONTPENSIER

(PALAIS-ROYAL)

26 juillet 1935

Monsieur Tisseau,  
Chef du Service administratif,  
I. I. C. I.

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous accuser réception de votre lettre du  
23 juillet et de vous remercier, ainsi que M. le Directeur, pour la  
gratification de cinq cents francs qui m'a été accordée cette année.

Veillez agréer, Monsieur, l'assurance de mes sentiments  
dévoués.

*H. Pature*





LEAGUE OF NATIONS

INSTITUTE INTERNATIONAL  
DE COOPERATION INTELLECTUELLE

LEAGUE OF NATIONS

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

PARIS 17, 2, RUE DE MONTMARTRE

22 JUILLET 1935

London, 22 July 1935  
Dear Sir,  
I have the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 17th inst.

London,

I am sorry to hear that you are unable to attend the meeting of the Institute of Intellectual Cooperation which will be held in London on the 2nd and 3rd of August. I am sure that your absence will be regretted, but I am glad to hear that you will be able to attend the meeting of the League of Nations which will be held in Geneva on the 12th and 13th of August.

Yours faithfully,

Strong R4 Fine 2100 R4

DOCTEUR G. JACOB

ANCIEN INTERNE DES HÔPITAUX

30, RUE BREY - XVII<sup>e</sup>

MARDI, JEUDI, SAMEDI DE 1 H. A 5 H.

ET SUR RENDEZ-VOUS

TÉL. ÉTOILE 38-11

PARIS, LE

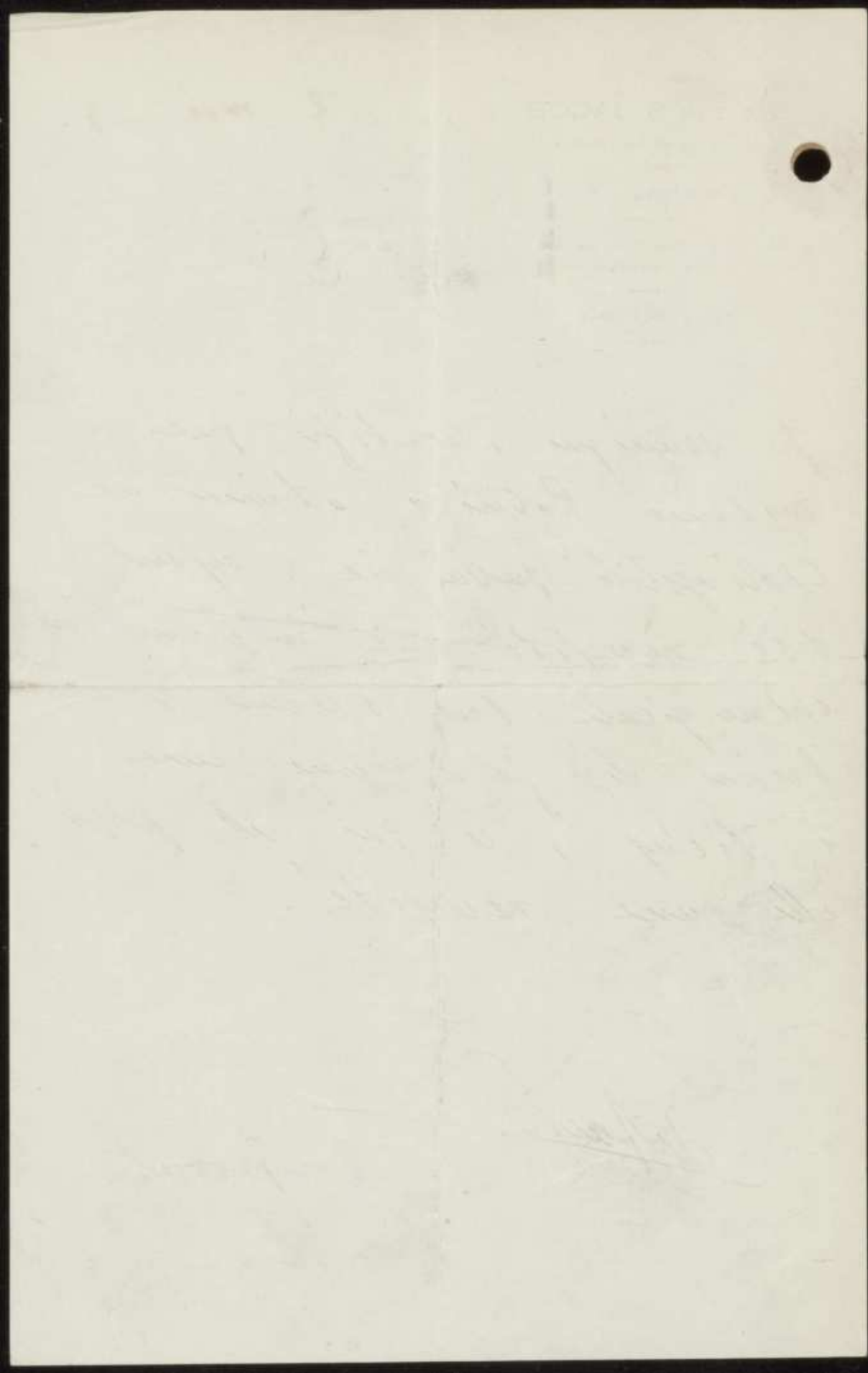
2 mai 1935.

clamer  
15<sup>me</sup>

J'ai l'honneur, certifié par  
madame Pannier atteinte de  
Cholécystite subaiguë, ayant  
déjà nécessité une intervention  
chirurgicale très sérieuse, a  
besoin de faire une cure  
à Vichy, ce qui est pour  
elle une nécessité.

de Jacob

Assurance  
D. H. J.



On annonce 250 abonnements au Bulletin de l'Office international des Instituts d'archéologie, rien que pour l'Italie.

Supposons un peu de déchet et comptons 200 abonnements en tout.

Cela nécessite :

200 adresses en 3 exemplaires dont : 1 pour Mme Leclech (établissement de stencils)  
1 pour M. de Henzel - ou M<sup>lle</sup> Rigaud  
1 pour moi-même (pour contrôle).

200 factures en 3 exemplaires

200 enveloppes

200 inscriptions au registre

200 fiches et stencils à contrôler une fois les clichés revenus du Ronéo

200 annotations sur fiches : "Payé le.... ou facture le .... ou particularité de certains abonnements"

200 classements de fiches

200 classements de stencils-adresses.

Ensuite, au moment de l'envoi de chaque numéro préparation des bandes. Surveillance de chacun des comptes; réclamations de paiement le cas échéant; au bout de l'année sollicitations pour renouvellement - jusqu'à deux fois avant de suspendre les envois.

C'est ce que j'ai à faire pour chacun des six périodiques existant déjà et qui groupent au total 677 abonnés.

Il y a d'autre part 71 dépositaires : envois, factures, relevés de comptes, inscriptions sur fiches, inscriptions sur registre, etc...

Il y a aussi la vente des publications diverses, qui sont maintenant au nombre de 53 (et dont la liste s'allonge toujours) avec les multiples opérations que comportent ces ventes : feuilles d'envoi, factures en 3 exempl., classement des doubles, inscriptions par ouvrage, inscription des paiements, rappels de factures - une ou plusieurs fois, etc.... Enfin, établissement d'états mensuels des quantités vendues ou mises en dépôt; établissement



d'états trimestriels des recettes réparties sur les 53 brochures et les 6  
périodiques sans compter les chapitres spéciaux : Art populaire, Déposi-  
taires, Publicité.

Pour mémoire, la responsabilité d'une bonne centaine de mille francs  
par an - par petites sommes qui sont parfois inférieures à 5.Fr.

Il faut insister sur le fait que je suis absolument seule pour tout cela  
Comment pourrais-je assumer une nouvelle charge de l'importance de 200 abon-  
nements ?

6064 +

1200 +



SOCIÉTÉ DES NATIONS

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

LEAGUE OF NATIONS

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

PARIS (17<sup>e</sup>), 2, RUE DE MONTPENSIER

(PALAIS ROYAL)

27 juillet 1934.

Monsieur Tisseau,  
Chef du Service administratif,  
I.I.C.I.

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous accuser réception de votre lettre  
du 25 juillet, m'annonçant l'allocation d'une somme de cinq cents  
francs à titre de gratification.

Avec mes remerciements, je vous prie d'agréer, Monsieur,  
l'assurance de mes sentiments dévoués.

*H. Pannier*

rong "R4" Fine Strong "R4" Fi



Vendredi, 9 mars 1934

Monsieur Lisseau.

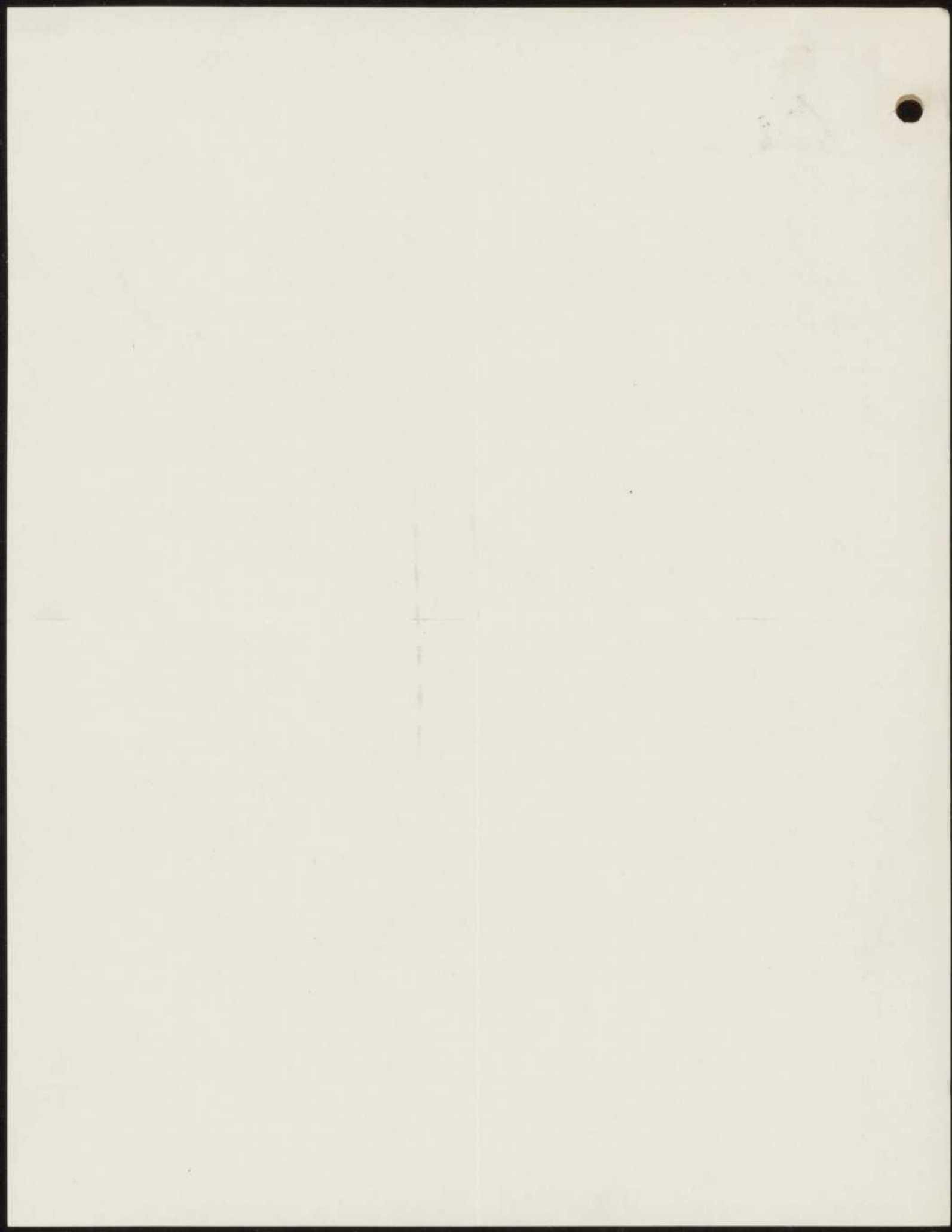
Je suis heureuse de vous faire savoir que mon état de santé s'est, depuis hier, sensiblement amélioré. La toux a beaucoup diminué, la voix me revient peu à peu et je puis espérer qu'après deux jours encore de soins attentifs il me sera possible de reprendre mes occupations lundi matin.

C'est malheureusement le tour de ma fille, qui vient de contracter une nouvelle angine - le mal du métier ! Je m'applique à la guérir vite, comme à éviter toute contagion car je ne perds pas de vue que je me trouve en état de moindre résistance.

Je m'excuse de cette absence - plus longue que je n'aurais cru, et vous prie de croire, Monsieur, à l'assurance de mes sentiments dévoués.

H. Favier







Lavin mirical

Gfuro absent

Madame Camille se trouve  
en un état très  
complicé.

OTI 34

St. H. H.

Letter

Dear Sir

I have the honor to acknowledge

the receipt of your letter of the

10th inst.

in relation to the

subject of the

above mentioned

matter.

I am sorry to hear

that you are

unable to

attend to the

business of the

company at this

time.

Postumati quod



Monsieur Cisseau  
Institut international de  
Coopération intellectuelle  
8, rue de Montpensier  
Paris (1<sup>er</sup>)



Dimanche matin, 5 mars  
1934.

Monsieur Cisseau,

Je vous serais reconnaissante  
de bien vouloir me faire visiter  
par le Dr. Morin, ayant depuis  
quelques jours un très gros rhume  
qui m'a fait qu'inspirer au  
cours des allées & venues de mon  
déménagement. Je croyais, hier,  
que grâce aux soins que je  
m'étais donnés il me serait  
possible de partir ce matin;  
malheureusement je n'ai rien  
pu surayer et mon état s'est  
encore aggravé.

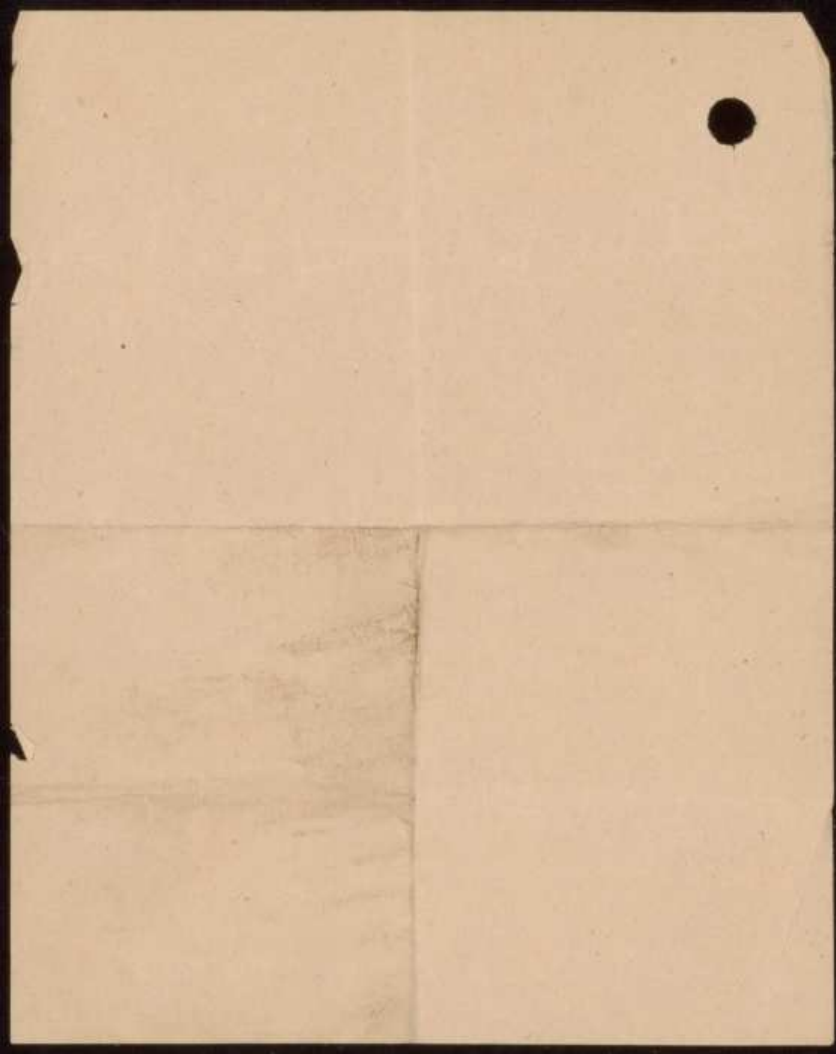
J'espère toutefois que le Docteur  
ne verra rien de grave et qu'après  
un peu de repos je pourrai reprendre  
ma place.

Avec mes excuses, veuillez agréer, Monsieur,  
l'assurance de mes sentiments dévoués. H. Pamié,

M<sup>me</sup> Faurier, 24 avenue Ledru Rollin (12?)



g 4 rev de charonne







SOCIÉTÉ DES NATIONS

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

Please quote Ref. N° in reply  
Dans la réponse prière de rappeler  
N°

SERVICES ADMINISTRATIFS  
CENTRAL SERVICES



LEAGUE OF NATIONS

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

Téléphone : LOUVRE { 34-35  
66-15

Adresse Télégraphique : INTELLECTI-111-PARIS

Paris (1<sup>re</sup>) 2, Rue de Montpensier (Palais-Royal)

Le 30 juin 1933

*Contribution du  
capital. Article 6*

Monsieur le chef du  
Service administratif.

J'ai l'honneur de vous accuser  
réception de la circulaire C.A. 39 du 27 juin.

Je regretterai vivement de ne pas  
bénéficier de la pension de retraite offerte,  
mais les avantages qu'elle me réserve ne  
peuvent compenser les sacrifices imposés par  
les versements nécessaires. En effet, mon  
traitement a déjà été diminué cette  
année de 2.000<sup>F</sup> et il m'est impossible,  
malheureusement, d'éviter une nouvelle  
réduction qui me ramènerait au taux  
d'il y a trois ans et demi.

Veuillez me permettre de profiter  
de l'occasion pour vous demander

encore d'examiner mon cas - unique à  
l'Institut - et de bien vouloir réparer  
le dommage que j'ai subi du fait  
de ce retour en arrière, recul qui  
s'opère tandis que mon service est  
de jour en jour plus chargé.

Je vous prie de croire, Monsieur  
le chef du Service administratif, à  
l'assurance de mes sentiments dévoués.

H. Pannier



SOCIÉTÉ DES NATIONS

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

LEAGUE OF NATIONS

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

PARIS (19<sup>e</sup>), 2, RUE DE MONTPENSIER

(PALAIS-ROYAL)

25 août 1933.

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous accuser réception de votre note du  
21 juillet, trouvée en rentrant de vacances.

Je vous remercie de la proposition que vous avez bien voulu  
faire au Conseil d'administration et de la gratification de mille francs  
que vous avez obtenue pour moi de cette Assemblée.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'assurance de mes  
sentiments dévoués.

*H. Pannier*

Monsieur le Directeur  
de l'I.I.C.I.

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPERATION INTELLECTUELLE

PARIS 17, 2, RUE DE MONTRENAULT

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPERATION INTELLECTUELLE

INSTITUT INTERNATIONAL

INSTITUT INTERNATIONAL





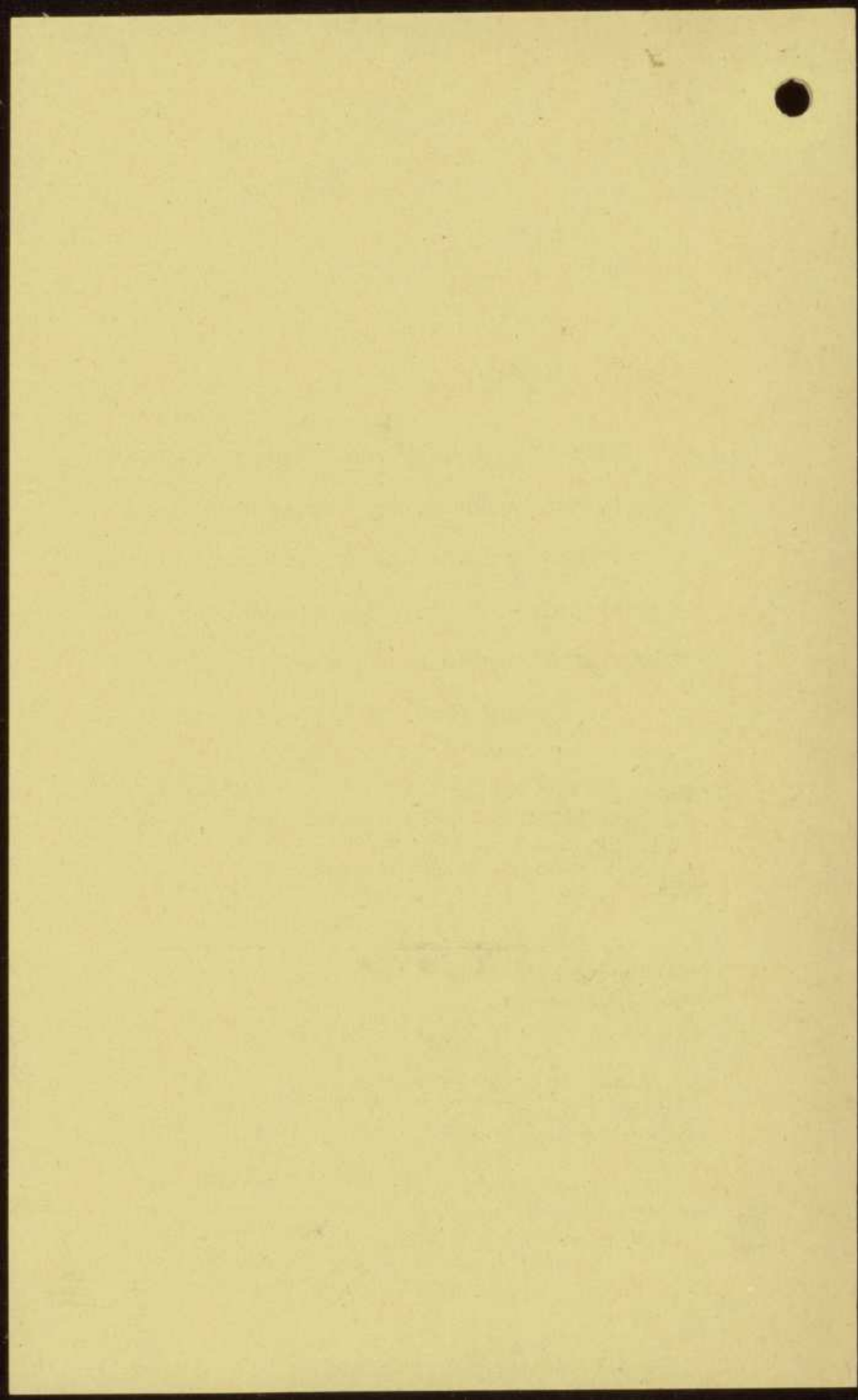
3 mai 1933.

Monsieur Tisseau,

J'ai l'honneur de vous envoyer ci-joint l'état, par brochure, des ventes effectuées au Service des publications pendant le mois d'avril 1933 - et j'exprime l'espoir de recevoir bientôt une bonne réponse à la demande que j'ai adressée à M. le Directeur et à vous-même.

Veillez me croire toute dévouée,

*H. Pauw*



Le 21 avril 1933.

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous envoyer ci-joint une copie de l'état dont je vous ai porté l'original ces jours derniers.

A ce sujet, je tiens à vous remercier de votre bienveillant accueil et de la promesse que vous avez bien voulu me faire d'examiner, avec M. Tisseau, la possibilité d'améliorer ma situation.

Ainsi que je vous l'ai démontré, cette recette de 39.000.Fr. pour les trois premiers mois de l'année comporte de multiples opérations avec des brochures qui coûtent de 2.Fr,50 à 25.Fr.

Ces brochures sont au nombre de 28, soit 15 de plus qu'au 1<sup>er</sup> février 1931, date à laquelle vous m'avez confié le Service.

D'autre part, il y a maintenant plus de 700 abonnés à nos 5 périodiques, soit environ 600 comptes à soigner - déduction faite des abonnements massifs qui forment un total de 107 pour 5 souscripteurs.

Viennent s'ajouter à cela 42 dépositaires et la préparation de tous les envois m'incombe aussi bien que la partie comptable. En un mot, tout le travail du service de vente avec la responsabilité des sommes encaissées.

Permettez-moi de vous rappeler, Monsieur le Directeur, qu'après avoir été pendant un an Surveillante j'ai été reversée dans le cadre des sténo-dactylographes, ce qui ne correspond pas à mes fonctions et ne peut que nuire à mon avancement.

Mon traitement actuel est de 19.000 francs. J'ai bénéficié pendant peu de temps d'une indemnité de charges de famille qui compensait dans une certaine mesure la modicité de ce traitement, mais celle-

ci m'a été supprimée au commencement de février et je ne reçois plus  
que 1.583.Fr. par mois.

Je veux espérer, Monsieur le Directeur, qu'il vous sera pos-  
sible de m'accorder soit une augmentation de traitement, soit une in-  
demnité de caisse et vous serai très reconnaissante de ce que vous vou-  
drez bien faire.

Je vous prie de croire, Monsieur le Directeur, à l'assurance  
de mes sentiments respectueusement dévoués.

*H. Pannier*



# SERVICE DE VENTE DES PUBLICATIONS

1 9 3 3

## RECETTES DU 1<sup>er</sup> TRIMESTRE

	Applicable à l'exercice 1932	Applicable à l'exercice 1933
<u>ABONNEMENTS :</u>		
Coopération intellectuelle	72	3.058,61
Information Bulletin .....	407,55	146,20
Index translationum .....	266,75	804,95
Mousetion .....	531,30	8.224
Informations mensuelles ...	108	1.603,98
<u>PUBLICITE :</u>		
Cours de vacances .....		200
Index translationum .....	275	1.174,80
<u>DEPOSITAIRES :</u>		
World Peace, Boston .....	3.482	955,45
Allen & Unwin, Londres ....	1.673,85	
Hachette, Paris .....		280
Vuibert, " .....	641	
Divers .....	609,35	163,42
<u>ART POPULAIRE :</u>		
		2.480
		+ 237 (frais de port)
A reporter :	8.066,80	19.328,41





PUBLICATIONS DIVERSES :

Année 1932 de la Coopération intellectuelle .....	
Associations internationales d'étudiants .....	
Centres de documentation politique .....	
Code d'abréviations de titres de périodiques .....	
Collection ibéro-américaine .....	
Coopération intellectuelle .....	
Coordination des bibliothèques .....	
Correspondance : Pourquoi la guerre ? .....	
Cours de vacances en Europe .....	
Echanges universitaires .....	
Entretiens sur Goethe .....	
Etat et vie économique .....	
Guide des services nationaux .....	
Index bibliographique .....	
Index translationum .....	
Institutions pour l'étude scientif. des relations intern.	
Instituts nationaux à l'étranger .....	
Museum .....	
Musées de France .....	
Ouvrages remarquables .....	
Protection internationale du droit d'auteur .....	
Radiodiffusion scolaire .....	
Réorganisation de l'enseignement en Chine .....	
Résumé des communications présentées au Congrès de Prague	
Révision des manuels scolaires .....	

TOTAL :





	Applicable à l'exercice 1932	Applicable à l'exercice 1933
Reports :	8.066,80	19.328,41
550		
5		
22,50		
38,65		
40		
239,35		
16,25		
1.439,50		
872,71		
277,89		
645,25		
3.089,75		
298,88		
669,50		
88,38		
18		
32,50		
1.296,15		
43		
18,50		
4		
804,50		
600,50		
12		
282,45		
<hr/> 11.405,21		
dont :	3.679,20	7.726,01
	<hr/> 11.746	<hr/> 27.054,42

Total général des recettes .... Frs : 38.800,42  
conforme aux écritures du  
livre-journal.





Le 21 avril 1933.

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous envoyer ci-joint une copie de l'état dont je vous ai porté l'original ces jours derniers.

A ce sujet, je tiens à vous remercier de votre bienveillant accueil et de la promesse que vous avez bien voulu me faire d'examiner, avec M. Tisseau, la possibilité d'améliorer ma situation.

Ainsi que je vous l'ai démontré, cette recette de 39.000.Fr. pour les trois premiers mois de l'année comporte de multiples opérations avec des brochures qui coûtent de 2.Fr,50 à 25.Fr.

Ces brochures sont au nombre de 28, soit 15 de plus qu'au 1<sup>er</sup> février 1931, date à laquelle vous m'avez confié le Service.

D'autre part, il y a maintenant plus de 700 abonnés à nos 5 périodiques, soit environ 600 comptes à soigner - déduction faite des abonnements massifs qui forment un total de 107 pour 5 souscripteurs.

Viennent s'ajouter à cela 42 dépositaires et la préparation de tous les envois m'incombe aussi bien que la partie comptable. En un mot, tout le travail du service de vente avec la responsabilité des sommes encaissées.

Permettez-moi de vous rappeler, Monsieur le Directeur, qu'après avoir été pendant un an Surveillante j'ai été reversée dans le cadre des sténo-dactylographes, ce qui ne correspond pas à mes fonctions et ne peut que nuire à mon avancement.

Mon traitement actuel est de 19.000 francs. J'ai bénéficié pendant peu de temps d'une indemnité de charges de famille qui compensait dans une certaine mesure la modicité de ce traitement, mais celle-

ci m'a été supprimée au commencement de février et je ne reçois plus que 1.583.Fr. par mois.

Je veux espérer, Monsieur le Directeur, qu'il vous sera possible de m'accorder soit une augmentation de traitement, soit une indemnité de caisse et vous serai très reconnaissante de ce que vous voudrez bien faire.

Je vous prie de croire, Monsieur le Directeur, à l'assurance de mes sentiments respectueusement dévoués.

*H. Pannier*



1932

H.54.1931

PUBLICATIONS

Situation à **fin mars 1932**

<u>ABONNEMENTS :</u>	Nombre d'exemplaires servis	
	directement aux abonnés	aux dépositaires
Bulletin de la Coopération intellectuelle	294	116 pour 4 dép.
Mouseton		
<u>PUBLICATIONS DIVERSES :</u>	Nombre d'exemplaires	
	vendus	chez les dépositaires
Bulletin de la Coopération intellectuelle	62	
Mouseton	41	
Collections de reproductions photographiques	4	3
La Coopération intellect. et les Beaux-Arts	1	
Résumé des communications présentées au Congrès des arts populaires de Prague		
Echanges universitaires en Europe	3	2
Institutions pour l'étude scientifique des relations internationales	3	2
Cours de vacances en Europe	461	1900
Protection du droit d'auteur	1	
Propriété scientifique	1	
Listes d'ouvrages remarquables	7	2
Coordination des bibliothèques	4	
Guide des services nationaux de renseignements	3	
Travaux de l'Institut pendant l'année 1926		
Répertoire des musées de France	6	12
Code intern. d'abréviations de titres de périod.	12	
Associations internationales d'étudiants	4	2
Instituts nationaux à l'étranger	7	2
Répertoire intern. des centres de docum. polit.	2	16
Anciens bulletins des sections		
Collection ibéro-américaine :		
Historiens chiliens		
Le diamant au Brésil	5	
Arts et lettres .....		133
Index bibliographique .....	7	
La révision des manuels scolaires .....	21	56



# SERVICE DES PUBLICATIONS

## VENTES DE PUBLICATIONS DIVERSES

du 1<sup>er</sup> janvier au 31 mars 1931.

Bulletin de la Coopération intellectuelle .....	81 + 28	
Mouvement .....	51 + 18	
Collections de reproductions photographiques .....	1 + 2	ci 2821
Protection du droit d'auteur .....	2 + 3	
Propriété scientifique .....	3 + 3	
Echanges universitaires en Europe .....	4 + 9	
Institutions pour l'étude scientifique des rela- tions internationales .....	7 + 1	
Cours de vacances en Europe .....	261 + 19	
Listes d'ouvrages remarquables .....	53 + 18	
Coordination des bibliothèques .....	5 + 3	
Guide des services nationaux de renseignements du prêt et des échanges internationaux .....	109 + 3	
Code international d'abréviations de titres de pé- riodiques .....	131 + 15	
Travaux de l'Institut pendant l'année 1926 .....	2	
Musées de France .....	25 + 3 + 100 en dépôt	
Résumé des communications présentées au Congrès des arts populaires .....	1	
<i>Ass<sup>on</sup> intern. d'étudiants</i> .....	650	
<i>Institut national à l'étranger</i> .....	4	
<i>Ancien bulletin des sections</i> .....	3	

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study.

2. The second part of the report is a detailed description of the methods used in the study.

3. The third part of the report is a discussion of the results of the study.

4. The fourth part of the report is a conclusion and a list of references.

5. The fifth part of the report is an appendix containing additional data and figures.

6. The sixth part of the report is a bibliography of the literature cited in the study.

7. The seventh part of the report is a list of the names of the authors and their affiliations.

8. The eighth part of the report is a list of the titles of the papers presented at the conference.

9. The ninth part of the report is a list of the titles of the papers presented at the symposium.

10. The tenth part of the report is a list of the titles of the papers presented at the workshop.



# SERVICE DE VENTE DES PUBLICATIONS

MOIS DE MARS 1933

## NOUVEAUX ABONNEMENTS :

Coopération intellectuelle .....	6
Information Bulletin .....	4
Index translationum .....	9
Museion .....	1
Informations mensuelles .....	7

## PUBLICATIONS DIVERSES :

### Nombre d'exemplaires

	Vendus			Envoyés aux dépositaires		
	fr.	ang.	all.	fr.	ang.	all.
Année 1932 de la Coopération intellectuelle		1		2	2	
Art populaire .....				1		
Associations internationales d'étudiants ..	6			4		
Centres de documentation politique .....	6			4		
Code d'abréviations de titres de périod. :						
I .....	1			2		
II (suppl.) .....	4			6		
Collection ibéro-américaine :						
Historiens chiliens .....	2			2		
Le diamant au Brésil .....	1			2		
Collections de reproductions fotogr. ....				5		
Coopération intellectuelle .....	28			37		
Coordination des bibliothèques .....	1			6		
Correspondance :						
I. Pour une Société des esprits ..	1					
II. Einstein - Freud .....	194		127	2186	425	263
Cours de vacances en Europe 1933 .....	4			2	2	4
Echanges universitaires .....	11			2		
Entretiens sur Goethe .....	8			3		
Etat et Vie économique .....	38			53	2	
Guide de Services nationaux 1932 .....	39					
Index bibliographique .....	2					
Index translationum .....	9					
Information Bulletin .....						
Institutions pour l'étude scientifique des relations internationales .....				7		
Institute nationaux à l'étranger .....	1			2		
Museion .....	6			3		
Musées de France .....				2		
Ouvrages remarquables .....						
Propriété scientifique .....				2		
Protection du droit d'auteur .....	1			5		
Radiodiffusion scolaire .....	24	55		22	2	
Réorganisation de l'enseignement en Chine .	24	4		3	11	
Résumé des communications présentées au Congrès de Prague .....	1					
Révision des manuels scolaires .....	12			4		





# SERVICE DE VENTE DES PUBLICATIONS

1 9 3 3

## RECETTES DU 1<sup>er</sup> TRIMESTRE

	Applicable à l'exercice 1932	Applicable à l'exercice 1933
<u>ABONNEMENTS :</u>		
Coopération intellectuelle	72	3.058,61
Information Bulletin .....	407,55	146,20
Index translationum .....	266,75	804,95
Moussion .....	531,30	8.224
Informations mensuelles ...	108	1.603,98
<u>PUBLICITE :</u>		
Cours de vacances .....		200
Index translationum .....	275	1.174,80
<u>DEPOSITAIRES :</u>		
World Peace, Boston .....	3.482	955,45
Allen & Unwin, Londres ....	1.673,85	
Hachette, Paris .....		280
Vuibert, " .....	641	
Divers .....	609,35	163,42
<u>ART POPULAIRE :</u>		
		2.480
		+ 237 (frais de port)
A reporter :	8.066,80	19.328,41

# STATE OF NEW YORK

1913

REPORT OF THE

COMMISSIONER OF THE LAND OFFICE  
FOR THE YEAR 1913

		LANDS	REVENUE
1	2	3	4
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00

10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00

10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00

10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
-----------	-----------	-----------	-----------

10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
-----------	-----------	-----------	-----------



PUBLICATIONS DIVERSES :

Années 1932 de la Coopération intellectuelle .....	
Associations internationales d'étudiants .....	
Centres de documentation politique .....	
Code d'abréviations de titres de périodiques .....	
Collection ibéro-américaine .....	
Coopération intellectuelle .....	
Coordination des bibliothèques .....	
Correspondance : Pourquoi la guerre ? .....	
Cours de vacances en Europe .....	
Echanges universitaires .....	
Entretiens sur Goethe .....	
Etat et vie économique .....	
Guide des services nationaux .....	
Index bibliographicus .....	
Index translationum .....	
Institutions pour l'étude scientif. des relations intern.	
Instituts nationaux à l'étranger .....	
Museum .....	
Musées de France .....	
Ouvrages remarquables .....	
Protection internationale du droit d'auteur .....	
Radiodiffusion scolaire .....	
Réorganisation de l'enseignement en Chine .....	
Résumé des communications présentées au Congrès de Prague	
Révision des manuels scolaires .....	

TOTAL :





	Applicable à l'exercice 1932	Applicable à l'exercice 1933
Reports :	8.066,80	19.328,41
550		
5		
22,50		
38,65		
40		
239,35		
16,25		
1.439,50		
872,71		
277,89		
645,25		
3.089,75		
298,88		
669,50		
88,38		
18		
32,50		
1.296,15		
43		
18,50		
4		
804,50		
600,50		
12		
282,45		
<hr/> 11.405,21		
dont :	3.679,20	7.726,01
	<hr/> 11.746	<hr/> 27.054,42

Total général des recettes .... Frs : 38.800,42  
conforme aux écritures du  
livre-journal.

11

Applicable to  
the following

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

10,000.00

Total General and Special ... 10,000.00

Amount due to ... 10,000.00

10,000.00





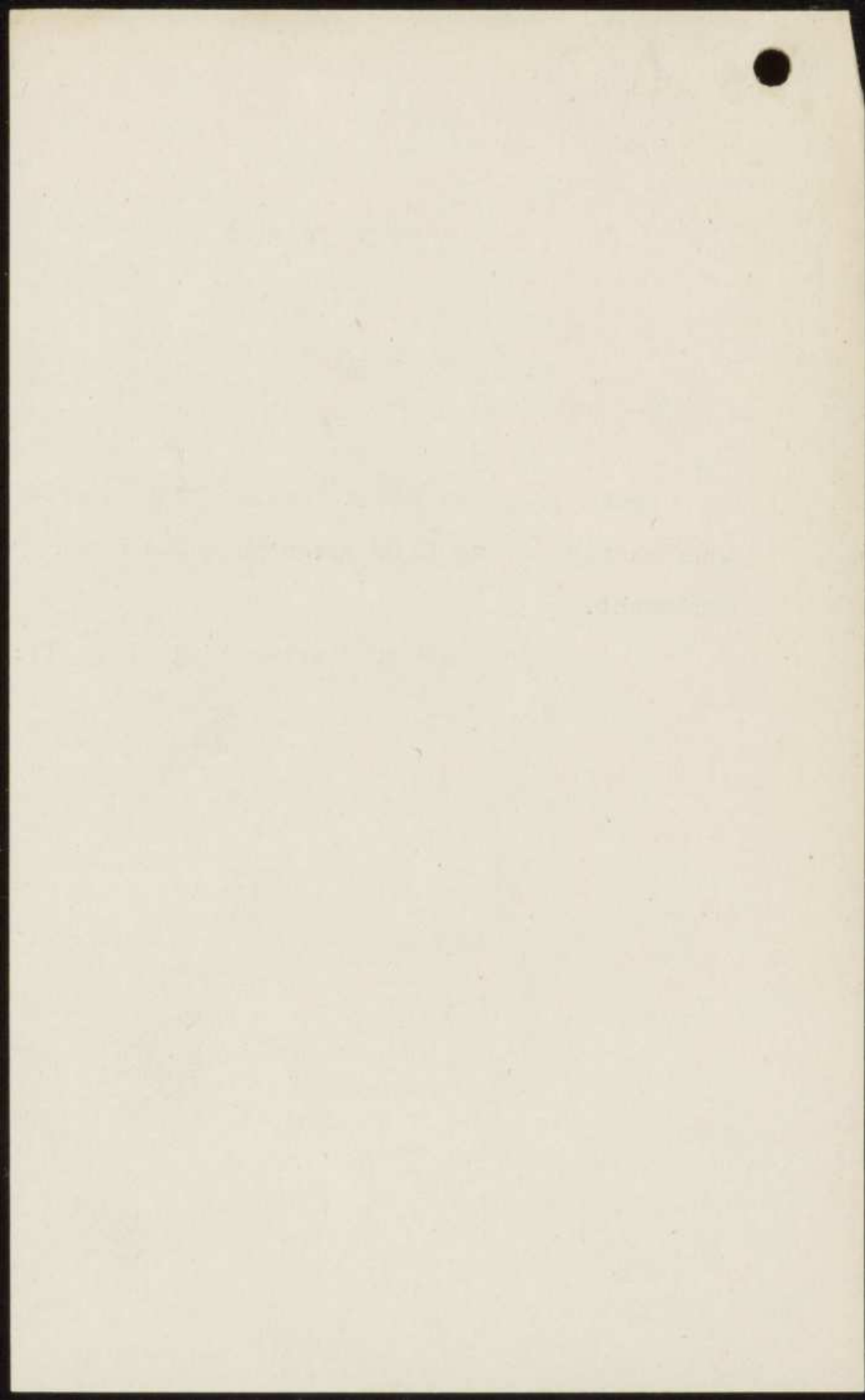
20 février 1933

M. RISTORCELLI

INSTITUT INTERNATIONAL DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

Veillez payer à Mme PANNIER l'indemnité  
pour charges de famille jusqu'au 4 février  
seulement.

Le Chef du Service administratif:





ÉTAT CIVIL

RENSEIGNEMENT  
ADMINISTRATIF

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

LIBERTÉ — ÉGALITÉ — FRATERNITÉ

MAIRIE DU <sup>XII<sup>e</sup></sup> ARRONDISSEMENT

BULLETIN DE NAISSANCE

BULLETIN DE NAISSANCE

Registre N° \_\_\_\_\_

Acte N° \_\_\_\_\_

AVIS IMPORTANT

Tout enfant naturel inscrit sous le nom de la mère, n'est légalement reconnu par celle-ci qu'après une déclaration spéciale faite, soit à la mairie, soit par-devant notaire.

Il peut être légitimé par le mariage subséquent de ses père et mère, lorsque ceux-ci l'auront légalement reconnu avant leur mariage, ou qu'ils le reconnaîtront au moment de la célébration.

Nom : Gannier  
 Prénoms : Jeanne Henriette  
 Née le 5 février 1912, à Paris XII<sup>e</sup>  
 \_\_\_\_\_, inscrit le \_\_\_\_\_  
 Fil de S. Emile Arthus Gannier  
 \_\_\_\_\_ Profession \_\_\_\_\_  
 Et de Joséphine Henriette Pinget  
 \_\_\_\_\_ Profession \_\_\_\_\_  
 demeurant à \_\_\_\_\_

Délivré à Paris, le 7 JAN 1921

L'Officier de l'État civil,



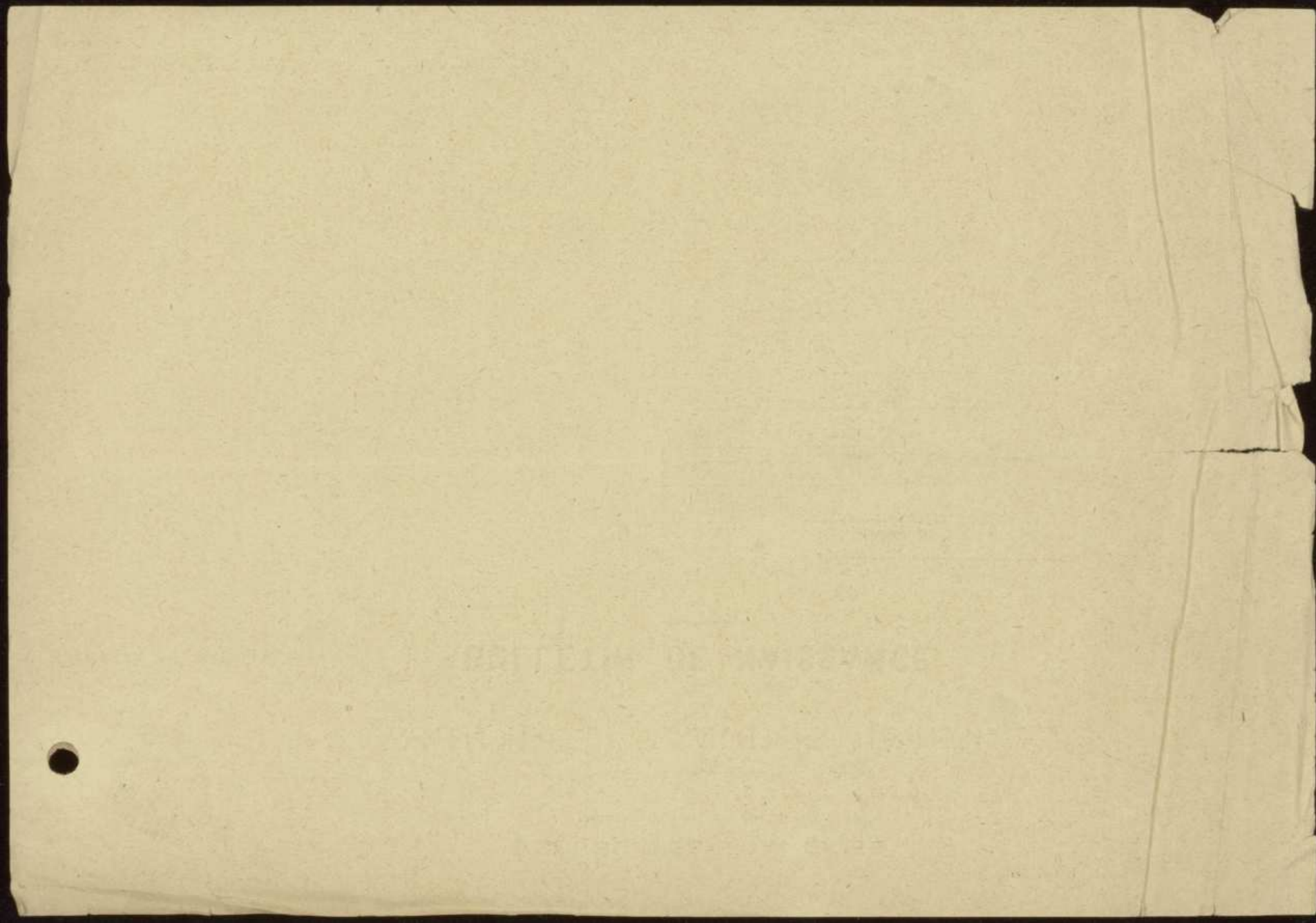
avis des 23 décembre 1874 et 8 janvier 1875, relative à la protection des enfants du premier âge.

Article 7. Toute personne qui place un enfant en nourrice, en ouvrage ou en garde, moyennant salaire, est tenue, sous les peines portées par l'article 346 du Code pénal, d'en faire la déclaration à la mairie de la commune où a été faite la déclaration de naissance de l'enfant ou à la mairie de la résidence actuelle du déclarant, en indiquant, dans ce cas, le lieu de la naissance de l'enfant, et de remettre à la nourrice ou à la gardienne un bulletin contenant un extrait de l'acte de naissance de l'enfant qui lui est confié.

Délivrance du Conseil général en date du 23 décembre 1896 :

« La déclaration prescrite par l'article 7 de la loi relative à la protection des enfants du premier âge doit être faite avant le placement en nourrice de l'enfant. »

AVIS IMPORTANT







DECLARATION

La soussignée *Henriette Pauvier*

(nature de l'emploi)

à l'Institut international de Coopération intellectuelle,

déclare avoir pris connaissance des conditions stipulées  
dans la police individuelle d'assurance contre les accidents libé-  
ralement contractée à son profit par ledit Institut,

s'engage à se conformer, en ce qui le concerne aux obliga-  
tions résultant de ladite police,

accepte que les indemnités reçues par lui ou ses représen-  
tants en vertu de ladite police soient considérées comme des acomp-  
tes sur les indemnités éventuellement dues par l'Institut dans les  
cas où il serait civilement responsable

*H. Pauvier*



30 décembre 1932

Monsieur Cisseau,  
Chef du service administratif.  
Institut de Coopération intellectuelle.  
Paris

Monsieur le Chef du service administratif,

J'ai eu le plaisir de recevoir, en même temps que mon traitement, l'indemnité de 1.500<sup>f</sup>. que vous avez bien voulu me faire verser pour le supplément de travail occasionné par la vente des volumes "Art populaire".

Je tiens à vous remercier vivement d'avoir accordé du mérite à mes efforts et de m'en avoir ainsi récompensée. Ceux-ci, du reste, n'ont pas été inutiles puisque nos pouvoirs, en cette fin d'année, enregistrent le résultat suivant : Sur 464 exemplaires vendus, il n'en reste dû à ce jour que 28 répartis entre 17 acheteurs.

J'espère que ce résultat vous donnera satisfaction ainsi qu'à Monsieur le Directeur à qui j'en fais part également.

Veuillez agréer, Monsieur le Chef du service

administratif, avec mes remerciements renouvelés,  
l'assurance de mes sentiments dévoués et  
reconnaissants.

H. Pannier



30 décembre 1932

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous adresser tous mes remerciements pour l'indemnité que vous avez bien voulu m'accorder en cette fin d'année, en récompense du travail supplémentaire que m'a occasionné le service d' "Art populaire".

Je suis heureuse de vous dire que sur les 464 exemplaires vendus il n'en reste dû à ce jour que 28, répartis entre 17 débiteurs - dont quatre ont été servis tout récemment (courant décembre).

Il m'est agréable de vous faire part de ce résultat et en vous renouvelant mes remerciements,

Je vous prie de croire, Monsieur le Directeur, à l'assurance de mes sentiments les plus dévoués.

H. Pannier



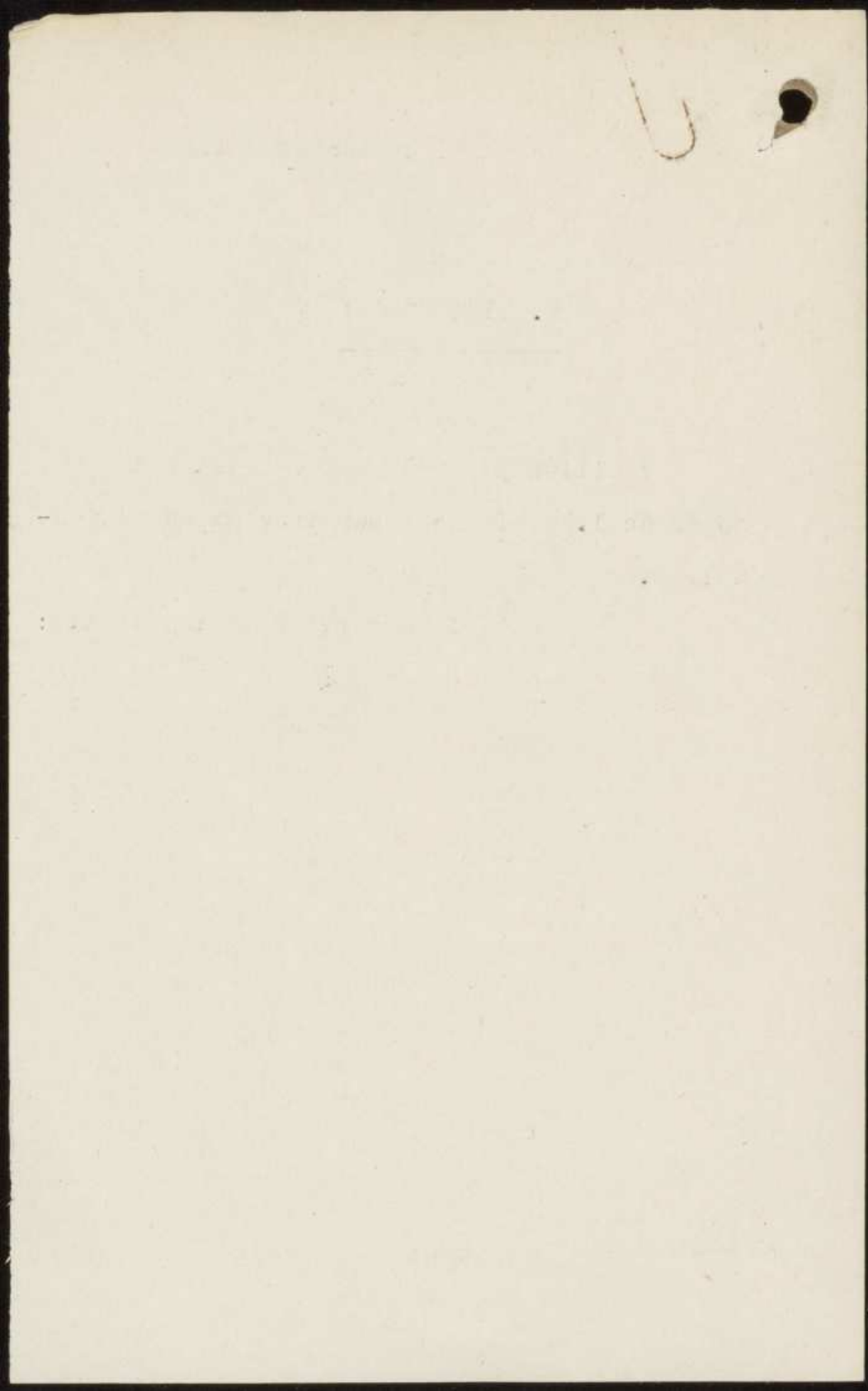


27 décembre 1932

M. RISTORCELLI

Veillez payer à Madame PANNIER la  
somme de 1.500 francs pour travaux supplémen-  
taires.

Le Chef du Service administratif:







SOCIÉTÉ DES NATIONS  
INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE



LEAGUE OF NATIONS  
INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL CO-OPERATION

SERVICES DE DOCUMENTATION

REFERENCE SERVICES

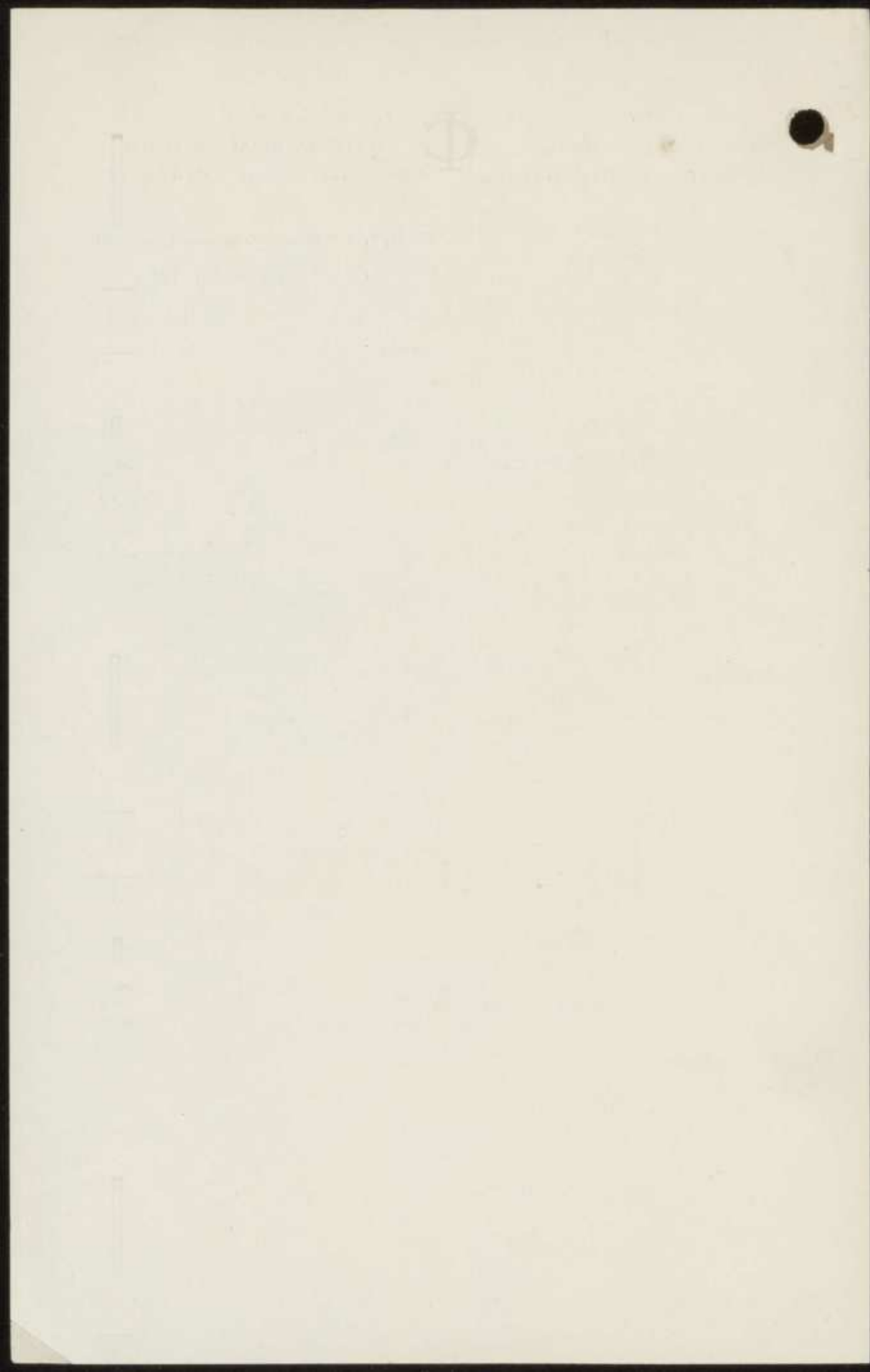
*Service initial*

Paris, (1<sup>re</sup>) 2, Rue de Montpensier (Palais-Royal).

*Le 7 May 1932*

*Madame Pannier peut  
reprendre son service et s'acquiescer  
sans inconvénient ni pour elle ni  
pour ses camarades de bureau*

*H. H. H.*



Pneumatique



Monsieur Esneau  
Institut international  
2, rue de Monthenier  
Paris (1er)



7 mars 1932

absente depuis le  
4 mars.

Monsieur Eisseau,

Je croyais avoir assez de la  
fin de la semaine pour me gué-  
rir. Malheureusement, mon rhume  
s'est compliqué d'angine. Le mal  
va depuis hier en décroissant,  
néanmoins j'ai la gorge encore  
trop malade pour songer à sortir.  
Je viens donc vous demander deux  
jours supplémentaires. J'espère que  
ce sera, cette fois, suffisant et  
qu'il me sera possible de revenir  
mercredi à l'Institut sans danger  
pour mon entourage autant que  
pour moi-même. Je demanderai, du  
reste, au Dr. Morin, s'il ne vient pas  
me voir ici, de m'examiner mercredi  
à l'Institut.

Je vous prie d'agréer, Monsieur, l'assurance  
de mes sentiments dévoués. H. Fannier







SOCIÉTÉ DES NATIONS



LEAGUE OF NATIONS

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

*Please quote Ref. N° in reply  
Dans la réponse prière de rappeler*

N° \_\_\_\_\_

Téléphone : LOUVRE | 34.35  
06.15

Adresse Télégraphique : INTELLECTI-PARIS

Paris (1<sup>er</sup>), 2, Rue de Montpensier (Palais-Royal)

SERVICES ADMINISTRATIFS  
CENTRAL SERVICES

Le 30 janvier 1932 192

Monsieur TISSEAU,  
Chef du Service administratif  
de l'Institut international  
P A R I S.

Monsieur,

Pour faire suite à ma lettre d'hier, j'ai l'honneur de vous faire connaître que M. Rossi vient de me charger du service des Arts populaires : réception, garde des ouvrages, encaissements et expédition - celle-ci nécessitant des formalités tout autres que l'expédition des publications de l'Institut, car étant donné le prix de ces volumes nous les envoyons en valeur déclarée.

C'est donc un surcroît de travail, en même temps qu'une extension de ma responsabilité puisque j'ai encaissé 16.900 francs dans le seul mois de janvier.

Je prends donc la liberté de vous prier respectueusement mais instamment, de vouloir bien plaider ma cause auprès de M. le Directeur pour qu'il consente à augmenter le chiffre de mille francs auquel il vient de fixer mon avancement.

Je me permets de compter beaucoup sur votre bienveillance à mon égard et vous renouvelle, Monsieur le Chef du Service administratif, l'assurance de mes sentiments toujours dévoués.

*L. Pannier*



1. The first part of the document  
 is a general statement of the  
 purpose and scope of the study.  
 It is followed by a brief  
 history of the subject matter.  
 The next section is a  
 description of the methods used  
 in the study. This is followed  
 by a presentation of the results  
 of the study. The final section  
 is a discussion of the results  
 and their implications.

2. The second part of the document  
 is a detailed description of the  
 methods used in the study. This  
 includes a description of the  
 subjects, the materials, and the  
 procedures used. It also includes  
 a description of the data collection  
 and analysis methods.

3. The third part of the document  
 is a presentation of the results  
 of the study. This includes a  
 description of the data and a  
 presentation of the statistical  
 analysis. It also includes a  
 discussion of the results and their  
 implications.

4. The fourth part of the document  
 is a discussion of the results  
 and their implications. This  
 includes a discussion of the  
 strengths and weaknesses of the  
 study, and a discussion of the  
 implications of the results for  
 future research.

5. The fifth part of the document  
 is a conclusion. This includes a  
 summary of the findings of the  
 study, and a statement of the  
 author's conclusions.



*M. Rossi et M. de Koenig* 2 juillet 1932

Monsieur TISSEAU,  
Chef du Service administratif  
I.I.C.I. Paris.

Monsieur le Chef du Service administratif,

Veillez me permettre de porter à votre connaissance le détail des sommes que j'ai encaissées pendant les six premiers mois de l'année (1<sup>er</sup> janv./30 juin 1932) :

Publications proprement dites	46.143,92
Art populaire .....	54.604,01
Index Bibliographicus .....	969,70
Collection ibéro-américaine	160,--

Total : 101.877,63

se répartissant en 632 paiements.

Je serais heureuse de vous voir prendre en considération la responsabilité qui m'incombe - en dehors du travail que représentent ces nombreuses opérations.

9

D'autre part, en ce qui concerne ART POPULAIRE, je crois devoir vous faire connaître que M. Rossi, en me chargeant de ce service au mois de janvier dernier, m'avait promis une indemnité spéciale. Le travail qui en résultait ne rentrait nullement, en effet, dans mes attributions et aurait dû être partagé entre le service de ART POPULAIRE et le Service de la Distribution : réception des caisses de l'éditeur (12), garde et responsabilité des volumes (498 exemplaires), expéditions (436 exemplaires) avec l'aide de M. Meslin chargé de l'emballage et des formalités de transport par colis postaux recommandés. Ceci a énormément chargé mon programme et M. Rossi, à qui j'ai rappelé dernièrement sa promesse, a bien voulu me la renouveler.

Je dois faire cette année une cure à Vichy, de même que ma fille



qui est fatiguée et a besoin de soins. Ceci entraîne des dépenses qui sont très élevées pour mon budget. Aussi, le versement de cette indemnité au moment de mon départ me serait d'un grand secours. J'ose espérer qu'il vassera possible de m'accorder cette faveur, ce dont je vous serai très reconnaissante.

Veillez agréer, Monsieur le Chef du Service administratif, l'assurance de mes sentiments dévoués.

H. Pannier



Mme PANNIER nommée le 1er janvier 1929 sténo-dactylographe au traitement de 11.800 francs . (10.800 + 1000 <sup>fr</sup> ind<sup>te</sup> de Direction)

Janvier 1929 .....	11.800 frcs	11.80
Février 1929 traitement porté à .....	14.400	"
Octobre 1929 nommée surveillante du service dactylographique .....	16.800	"
Janvier 1930 traitement porté à .....	17.000	"
Février 1930 " "	18.000	plus 2.000 pour charges de famille
Janvier 1931 " "	19.000	plus 2.000 pour charges de famille

plus 300 francs indemnité pour travaux en juillet 1930

plus 1.200 francs indemnité en 1931  
(3 derniers mois pour surveillance du service de sténographie en l'absence de Mme THIEBAUT)

Les données relatives à la situation des services de l'Etat sont les suivantes :

1. Situation des services de l'Etat :

2. Situation des services de l'Etat :

3. Situation des services de l'Etat :

4. Situation des services de l'Etat :

5. Situation des services de l'Etat :

6. Situation des services de l'Etat :

7. Situation des services de l'Etat :

8. Situation des services de l'Etat :

9. Situation des services de l'Etat :

10. Situation des services de l'Etat :

11. Situation des services de l'Etat :

12. Situation des services de l'Etat :

13. Situation des services de l'Etat :

14. Situation des services de l'Etat :

15. Situation des services de l'Etat :

16. Situation des services de l'Etat :

17. Situation des services de l'Etat :

18. Situation des services de l'Etat :

19. Situation des services de l'Etat :

20. Situation des services de l'Etat :





SOCIÉTÉ DES NATIONS

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

Please quote Ref. N° in reply  
Dans la réponse prière de rappeler  
N° \_\_\_\_\_

SERVICES ADMINISTRATIFS  
CENTRAL SERVICES



LEAGUE OF NATIONS

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

Téléphone : LOUVRE { 34-35  
66-15

Adresse Télégraphique : INTELLECTI-111-PARIS

Paris (1<sup>re</sup>) 2, Rue de Montpensier (Palais-Royal)

Le 29 janvier 1932. 192

Monsieur TISSEAU,  
Chef du Service administratif  
Institut international.  
P A R I S .

Monsieur,

Permettez-moi de vous exprimer ici ma surprise en recevant la minime augmentation de traitement qui m'a été accordée, soit 83.Fr,35 !

Les résultats obtenus par mon service prouvent cependant la peine que je me suis donnée - sans aucune aide puisque la secrétaire de ce service m'a été retirée au bout de quinze jours, alors que le retard que j'y ai trouvé n'était pas encore à demi rattrapé.

De plus, M. Secrétan m'a confié dans le courant de l'année, un travail délicat - mené à bien. Puis la direction du Ronéo, que j'ai laissé à Mme Le Clech, à la fin de décembre, dans l'état que vous savez, après avoir récupéré de grosses quantités de papiers inutilisés depuis des années.

Vous m'avez également donné la garde de la Caisse, pendant 7 semaines, sans aucune indemnité.

Je croyais pouvoir espérer un avancement en rapport, avancement qui m'est promis depuis longtemps. Je suis donc navrée et profondément humiliée de recevoir, après une aussi longue attente, une augmentation annuelle de mille francs.

Veillez me permettre de vous prier de bien vouloir revoir mon cas, et je serais heureuse que vous vouliez bien l'exposer à nouveau à Monsieur le Directeur.

Dans l'espoir de vous voir modifier en ma faveur le chiffre que vous venez de fixer, je vous prie de croire, Monsieur le Chef du Service administratif, à mes sentiments dévoués.

*H. Pauvin*







SOCIÉTÉ DES NATIONS

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE



LEAGUE OF NATIONS

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL CO-OPERATION

Please quote Ref. N° in reply  
Dans la réponse prière de rappeler  
N°

Téléphone : LOUVRE { 34-35  
66-15

Adresse Télégraphique : INTELLECTI-111-PARIS

Paris (1<sup>re</sup>) 2, Rue de Montpensier (Palais-Royal)

SECTION D'INFORMATION  
INFORMATION SECTION

Le 10 avril 1931. 19

Monsieur TISSEAU,  
Chef du Service administratif  
de l'Institut international.

Monsieur le Chef du Service administratif,

Permettez-moi de vous rappeler qu'en me confiant le Service des publications, à partir du 1<sup>er</sup> février dernier, vous aviez bien voulu me promettre qu'il en résulterait un avancement dans ma situation.

Vous savez le retard que j'y ai trouvé, et M. Ristorcelli n'a certainement pas manqué de vous dire tout le travail que m'ont donné les cent petits détails de ce service. Nous avons eu, du moins, la satisfaction d'enregistrer des résultats appréciables, puisque la remise à jour était assurée après six semaines et que, fin mars, environ 50% du montant des dettes anciennes réclamées étaient récupérés.

Je ne parle qu'en passant du souci causé par le ménage, pour lequel je n'ai jamais tout le personnel nécessaire les deux femmes de ménage permanentes étant constamment occupées ailleurs (téléphone, ronéo, remplacement d'huissier etc...)

Je profite de la réunion du Comité exécutif pour vous demander de bien vouloir proposer ma nomination dans la catégorie des rédactrices, avec traitement correspondant, ainsi que vous me l'aviez fait entrevoir en janvier.

Je ne saurais douter de votre bienveillance à mon égard et j'ai le

ferme espoir que grâce à votre intervention cette proposition sera agréée.

Veillez recevoir, Monsieur le Chef du Service administratif,  
mes meilleurs remerciements à l'avance avec l'expression de mes sentiments  
tout dévoués.

*H. Pannier*

Madame Lannier a, en effet, fort bien relevé  
le service de Publications; elle va maintenant assurer,  
en outre, celui de la Caisse pendant les périodes où je serai  
absent.

*Gaultier*



22 janvier 1931.

Monsieur TISSEAU.

Veillez me permettre de préciser ici la réponse verbale que je vous ai faite hier au sujet de la réclamation de M. Braga :

Mardi après-midi, je n'étais pas à la section littéraire quand M. Braga y est arrivé parce que j'avais reçu le matin, à mon service, beaucoup de copies urgentes (rapports pour M. Mercier, M. Jahier, M. Pistolese; lettres pour M. Hickel ainsi que pour M. Jahier dont la secrétaire était malade; statuts de l'O.I.M. pour M. Foundoukidis, etc...).

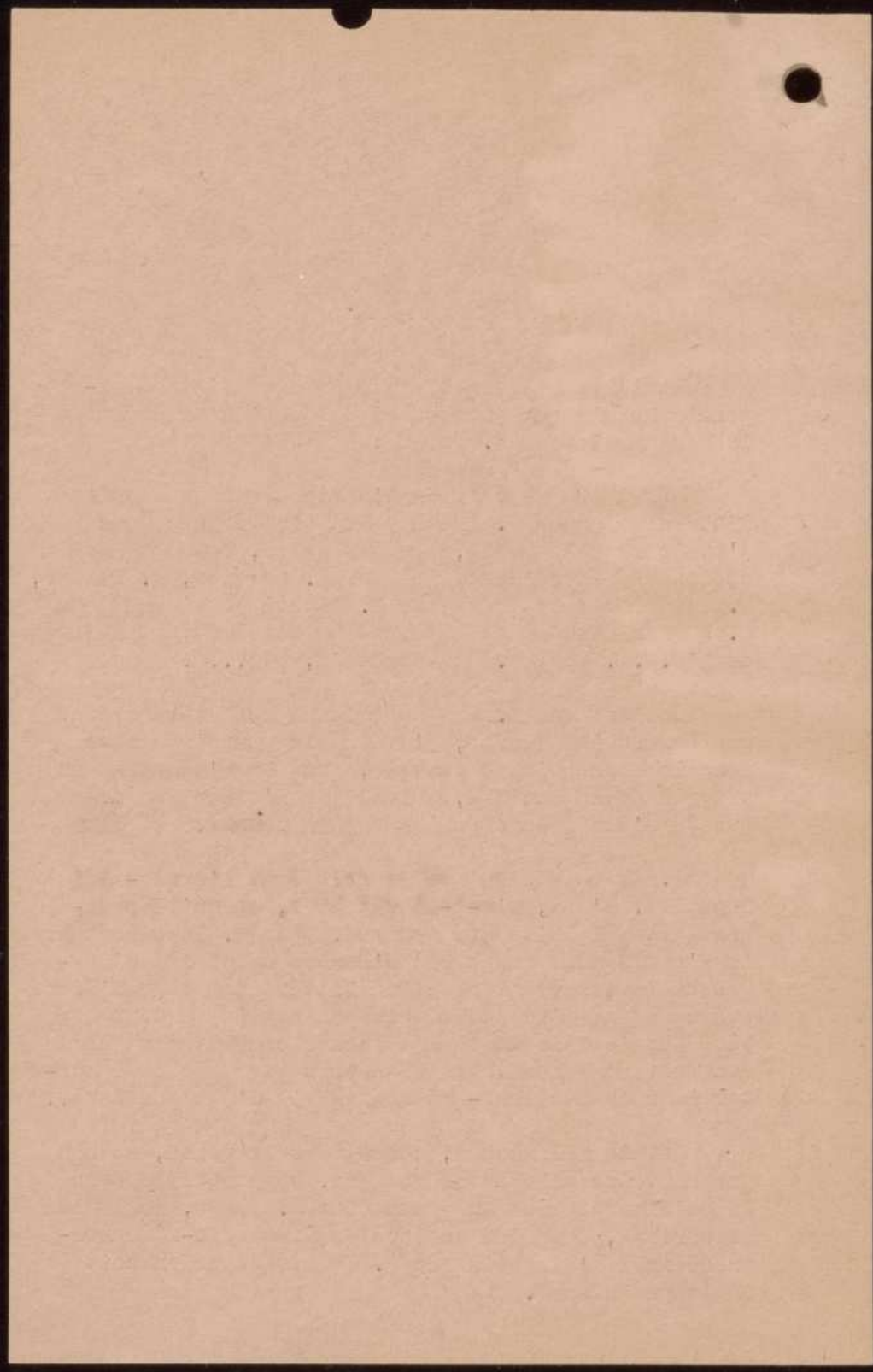
Sachant que M. Braga avait un rendez-vous dans son bureau à 4 heures, j'avais cru pouvoir rester dans le mien afin de pouvoir, tout en m'occupant du travail de sa section, surveiller l'exécution de ce que je m'étais engagée le matin à donner.

M. Braga désire que je sois tout l'après-midi chez lui. C'est, m'a-t-il dit hier, ce qu'il a demandé et qui lui a été accordé. Mais M. le Directeur ne m'a pas fixé un nombre ~~d'heures~~ déterminé d'heures de présence à la section littéraire et je n'ai pas compris qu'il était dans son esprit ni dans le vôtre de me voir me désintéresser complètement de mon service pendant quatre heures par jour pour monter à cette section - même quand il n'y a personne..

Simple malentendu, comme vous le voyez, et non pas mauvaise volonté de ma part. Je travaille avec la meilleure grâce du monde pour M. Braga, je le lui ai affirmé, je sais que vous en êtes vous-même persuadé mais j'aimerais que M. le Directeur en soit également assuré.

*H. Pauzier*







PT/HP.

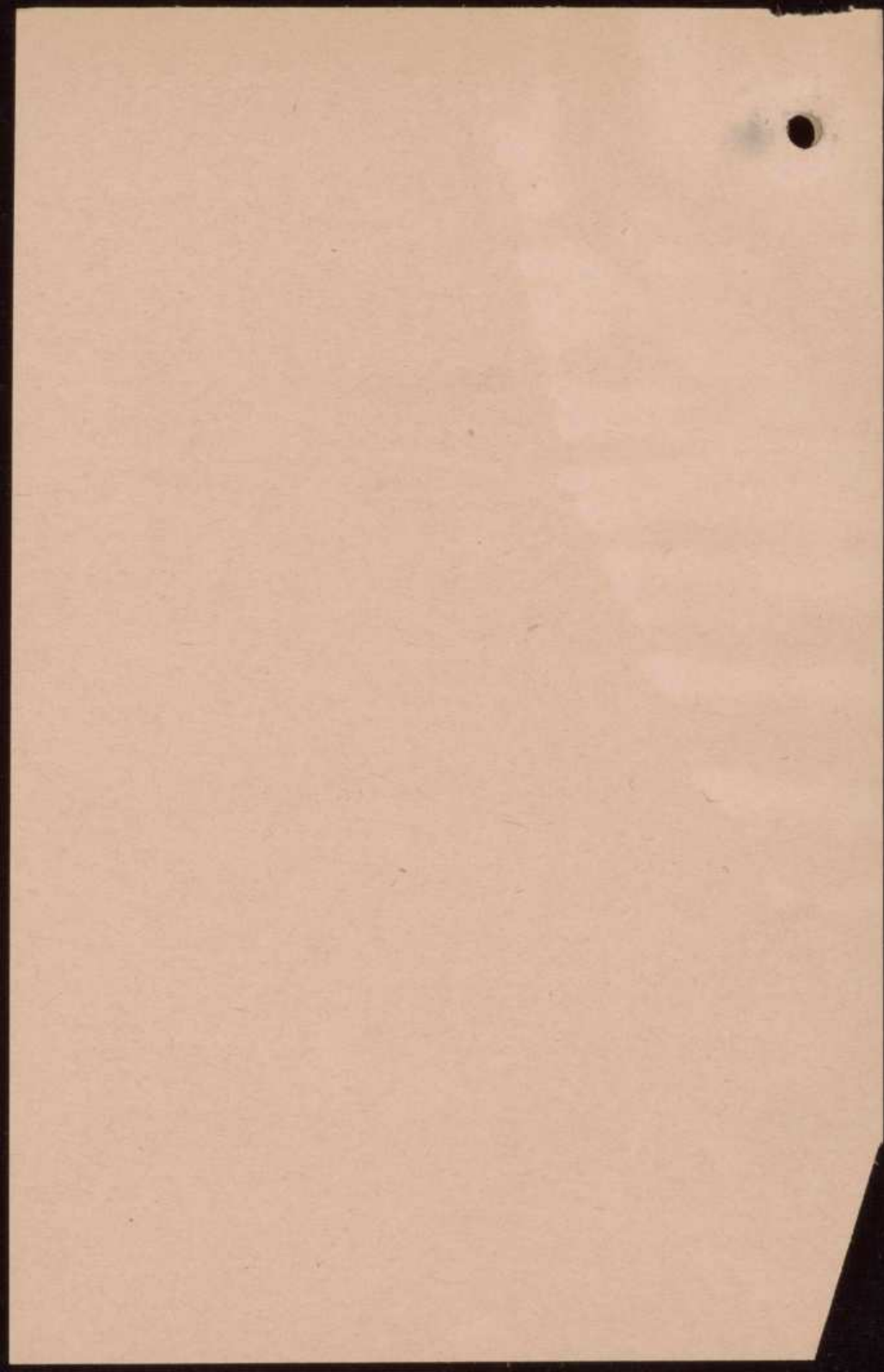
18 juillet 1930.

Monsieur RISTORCELLI

Veuillez payer à Madame Pannier, Surveillante  
du Service dactylographique, la somme de trois  
cents francs pour travaux supplémentaires pendant  
le mois de juillet.

Le Chef du Service administratif :

(P. TISSEAU)





M. Tineau

5 juillet 1930.

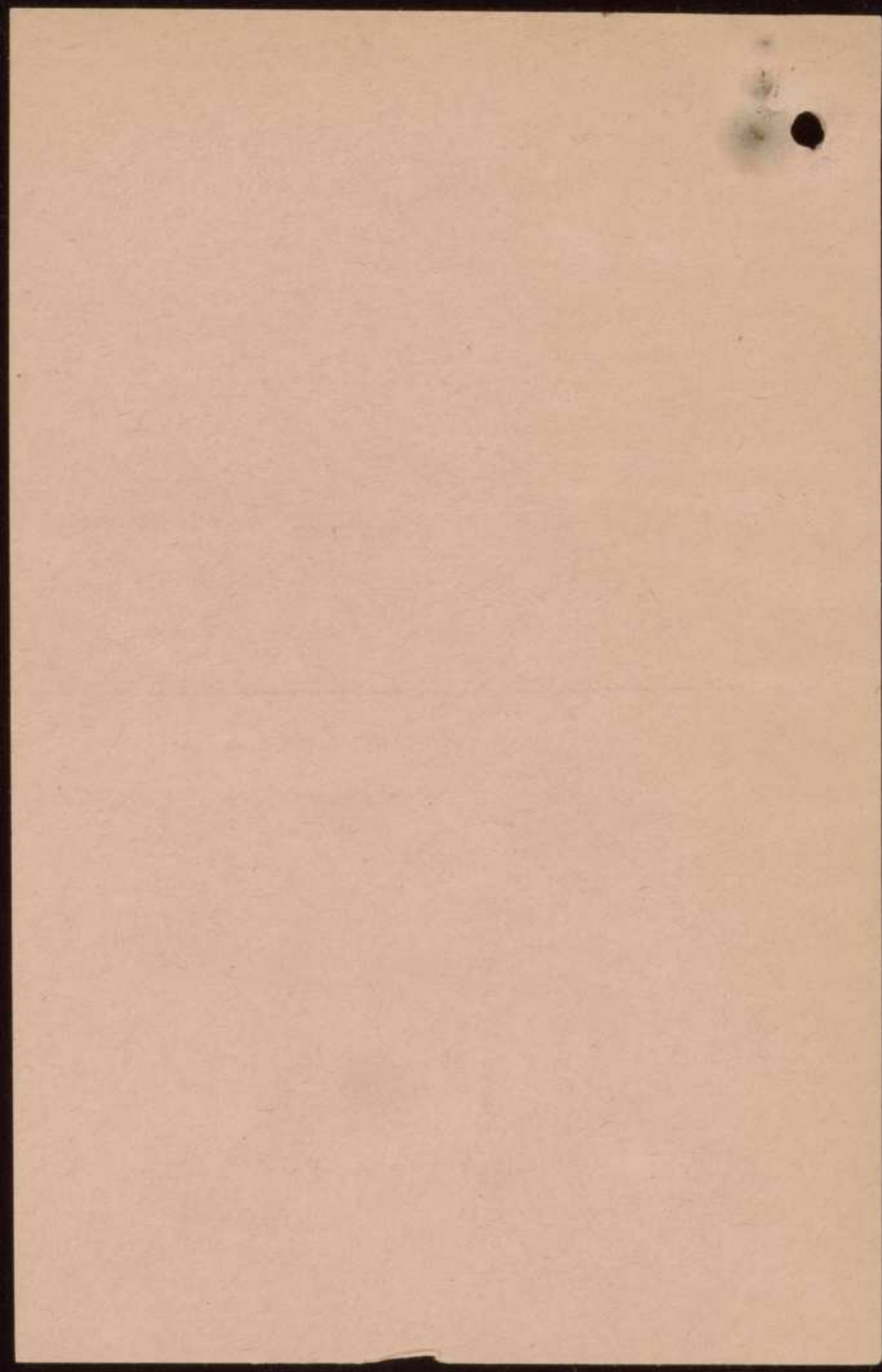
*pour information*

Monsieur LEVINSON  
-----

Madame PANNIER pour raison de  
santé a été autorisée à partir en congé  
le 21 juillet. La surveillance des  
sténo-dactylographes sera assurée en  
son absence par la personne qui fera  
l'intérim de chef du service de la  
Correspondance : d'abord Mme ZIFFERER,  
ensuite Mme KOUMANY.

*[Handwritten signature]*





M. Tisseau

---

Veillez trouver ci-joint un certificat médical du Dr Morin attestant que Mme Pannier a besoin de quatre jours de repos.

J'ai causé avec Mme Pannier qui veut bien, afin qu'en mon absence, le service de sténodactylographie ne soit pas désorganisé, ne prendre de repos que le matin et assurer la surveillance du travail de sténodactylographie l'après midi pendant la semaine qui commencera le lundi 7 juillet.

Mme Pannier organisera le travail du lendemain matin chaque soir avant de quitter son bureau

*Forêt*  
*22/07/41*  
*8*



1. The first part of the document is a list of names and dates, which are arranged in a table-like format. The names are written in a cursive script, and the dates are written in a more formal, printed style. The list is organized into two columns, with the names on the left and the dates on the right. The first column contains the names of the individuals, and the second column contains the dates of their birth or death. The list is headed by the name "John Doe" and the date "1800".

2. The second part of the document is a list of names and dates, which are arranged in a table-like format. The names are written in a cursive script, and the dates are written in a more formal, printed style. The list is organized into two columns, with the names on the left and the dates on the right. The first column contains the names of the individuals, and the second column contains the dates of their birth or death. The list is headed by the name "John Doe" and the date "1800".

3. The third part of the document is a list of names and dates, which are arranged in a table-like format. The names are written in a cursive script, and the dates are written in a more formal, printed style. The list is organized into two columns, with the names on the left and the dates on the right. The first column contains the names of the individuals, and the second column contains the dates of their birth or death. The list is headed by the name "John Doe" and the date "1800".

4. The fourth part of the document is a list of names and dates, which are arranged in a table-like format. The names are written in a cursive script, and the dates are written in a more formal, printed style. The list is organized into two columns, with the names on the left and the dates on the right. The first column contains the names of the individuals, and the second column contains the dates of their birth or death. The list is headed by the name "John Doe" and the date "1800".

5. The fifth part of the document is a list of names and dates, which are arranged in a table-like format. The names are written in a cursive script, and the dates are written in a more formal, printed style. The list is organized into two columns, with the names on the left and the dates on the right. The first column contains the names of the individuals, and the second column contains the dates of their birth or death. The list is headed by the name "John Doe" and the date "1800".

Ami. Tisear

Ami. Tisear  
Ami. Tisear  
Ami. Tisear

5 April 1930

S. C. Marmorella

S. C. Marmorella



4

Dear Sir  
I have the honor to acknowledge  
the receipt of your letter of the  
21st inst. in relation to  
the same.



HP/IF -

*Pannier*

Le 30 mai 1930

M. TISSEAU

Sont venues à l'Institut jeudi 29 mai,  
fête de l'Ascension:

~~Mlle ROSTAN toute la journée~~  
~~(Réunion du Bureau de l'O.I.M.)~~

Mme PANNIER 1/2 journée  
(Pour M. le Directeur)

*✓*  
*H. Pannier*



2  
13



Lundi 27 fev. 1930

---

M<sup>me</sup> Fannier  
absente jusqu'à H. h.  
(décès dans la famille)



March

11

12

13

70-2-30

4°/ Le traitement de Mme PANIER, Surveillante du service de Sténo-dactylographie, est porté à 17.000 frs à partir du 1er janvier (dix sept mille frs) . A partir du 1er février 1930, ce traitement de 17.000 frs sera majoré de 1.000 frs (mille) par an. Administratif

INSTITUT INTERNATIONAL DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

21 décembre 1929.

Monsieur TISSEAU,  
Chef du Service administratif,  
I. I. C. I.

152

Monsieur le Chef du Service administratif,

J'ai l'honneur de venir vous demander de vouloir bien penser à moi pour une augmentation de traitement. Voulez-vous me permettre de vous rappeler qu'au mois d'octobre dernier, mes appointements de surveillante ont été fixés à 1.400.Fr. par mois pour des raisons d'ordre budgétaire de fin d'année, mais qu'il m'a été promis une amélioration pour la nouvelle année.

J'ai conscience de remplir avec le plus grand dévouement la mission que vous m'avez fait l'honneur de me confier et je serais heureuse de vous voir apprécier le résultat de mes efforts par l'allocation d'un traitement en rapport avec tout le travail que j'ai su faire produire à mon service, en dépit d'une extrême pénurie de moyens.

Vous remerciant vivement à l'avance je vous renouvelle, Monsieur le Chef du Service administratif, l'assurance de mes sentiments les plus dévoués.

H. Samier



Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

Monteur 13-2000

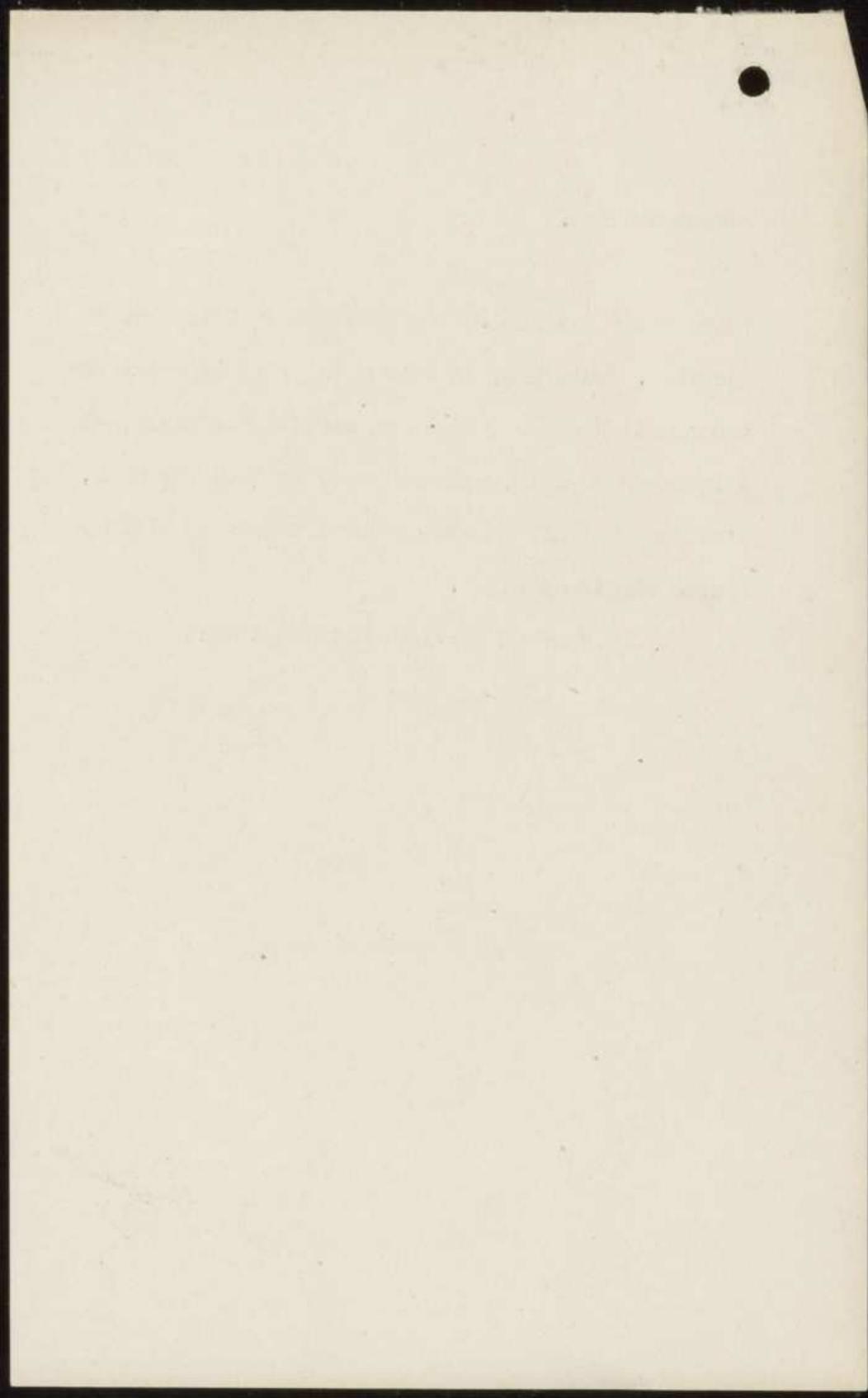


Madame PANNIER.

Votre congé est accordé du 25 décembre à la rentrée de janvier. Toutefois, je dois vous faire observer que les fonctionnaires qui ont un service à diriger, et doivent de ce fait, souvent payer de leur personne, n'ont pas à tenir un compte aussi précis de leurs heures supplémentaires.

Le Chef du Service Administratif:

Le 7 décembre 1929.





HP.

4 décembre 1929.

Monsieur TISSEAU.

Veillez trouver ci-joint une feuille de congé que je vous serais reconnaissante de vouloir bien approuver. Je suis, en effet, très fatiguée par le surcroît de travail que m'impose le manque de personnel et j'ai besoin, en outre, de consulter pour mes yeux : j'en profiterais donc, au lieu de quitter mon service, plusieurs matinées successives, en période normale.

Je désirerais m'absenter du 25 décembre jusqu'à la rentrée du Jour de l'an, vacances à prendre sur mes heures supplémentaires dont le total se trouverait diminué :

De 25 heures si l'Institut ferme le 26 décembre,

ou

De 32 heures dans le cas contraire.

*H. Favier*







EC.

27 décembre 1929

Monsieur TISSEAU

Madame Pannier est absente.

Aujourd'hui 27 décembre commence le  
congé qui lui a été accordé.

*Done*

LL.

INSTITUT INTERNATIONAL DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE



SOCIÉTÉ DES NATIONS

INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE



LEAGUE OF NATIONS

INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

Please quote Ref. N° in reply  
Dans la réponse prière de rappeler  
N°

LE DIRECTEUR  
DIRECTOR

Téléphone : LOUVRE { 34-35  
66-15

Adresse Télégraphique : INTELLECTI-111-PARIS

Paris (1<sup>re</sup>) 2, Rue de Montpensier (Palais-Royal)

Le 8 octobre 1929

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur d'accuser réception  
de votre lettre du 1<sup>er</sup> octobre et de  
vous remercier vivement pour la dis-  
tinction dont j'ai été l'objet.

Je prends note que ma nomination  
a un caractère provisoire et révocable,  
mais tiens à vous donner l'assurance  
que je serai heureuse de justifier  
pleinement la confiance que vous  
avez bien voulu me témoigner.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur,  
l'expression de mes sentiments tout dévoués.

H. Fauriol





THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
LIBRARY

CHICAGO, ILL.



1er Octobre 1929.

Madame PAIGNIER

I.I.C.I.

Madame,


J'ai le plaisir de vous informer que par décision de ce jour, vous êtes nommée Surveillante du Service Sténo-dactylographique de l'Institut International de Coopération Intellectuelle.

Votre traitement annuel est fixé à la somme de seize mille huit cents francs. Il commencera à courir du jour de votre installation.

Cette nomination, comme celle de tous les fonctionnaires de l'Institut à un caractère provisoire et révocable. Il pourra être mis fin à votre engagement moyennant un préavis de deux mois.

Veuillez agréer, Madame, l'expression de mes sentiments distingués.

Le Directeur :

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000

100-100000-1000



*double*  
Monsieur Ristorcelli.

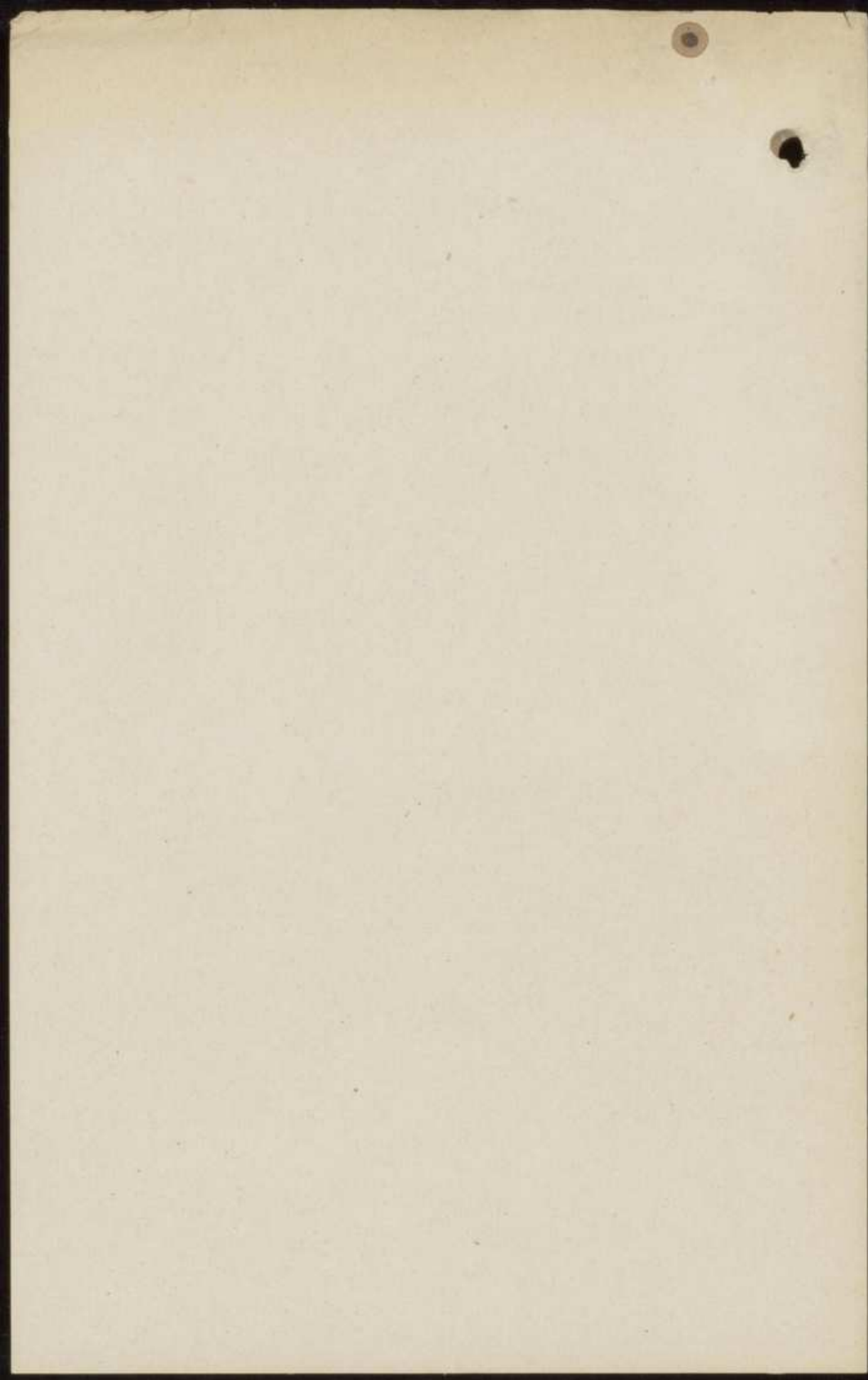
Veillez noter que Madame Pannier a été  
nommée Surveillante du Service Sténo-dactylographique  
et que son traitement a été fixé à seize mille huit  
cent francs par an. Il commencera à courir du 1er octobre  
1929.

Le Chef du Service Administratif:

A large, stylized handwritten signature in blue ink. It begins with a large, looped capital letter, possibly 'P' or 'D', followed by a long, sweeping horizontal stroke that curves upwards at the end.

Le 7 octobre 1929.





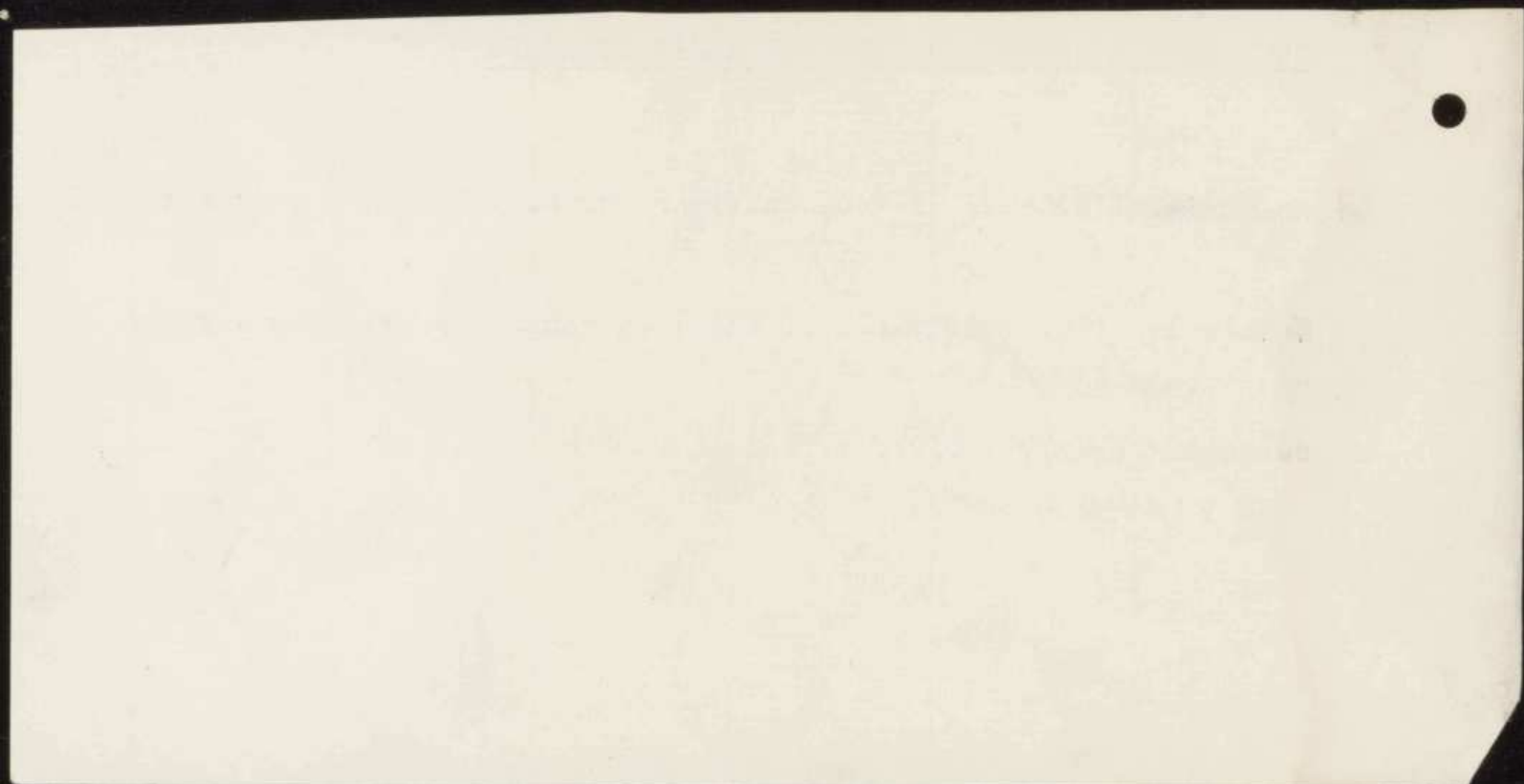
NOTE POUR LE CHEF DES SERVICES ADMINISTRATIFS

J'ai l'honneur de vous informer que M. <sup>me</sup> ~~Panier~~ absent

depuis le <sup>22 Juillet</sup> ..... (date) en congé a repris son service

ce jour <sup>27 août</sup> ..... (date).

✓





Monsieur Ristorcelli.

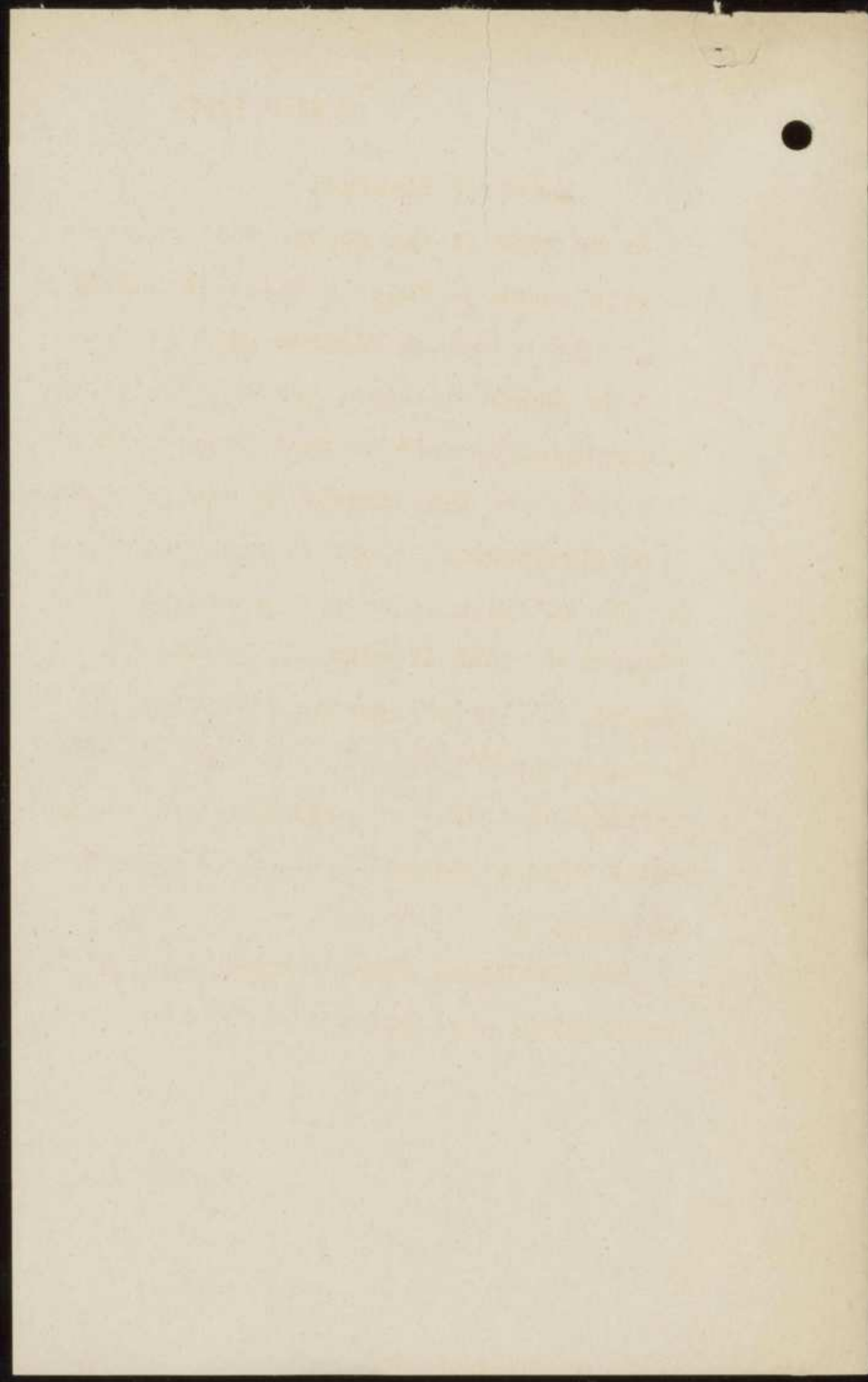
Veuillez payer à Madame Pannier la somme de *28*  
pour *4* heures supplémentaires faites le 1er juin 1929

Le Chef du Service Administratif:

*[Signature]*  
Le 19 juin 1929.

Ces heures supplémentaires sont comptées au tarif de  
sept francs l'heure .





5 juin 1929.

Monsieur Tisseau,

Je ne vous ai pas encore fait passer de note comme je dois le faire en pareil cas, relativement à l'après-midi de travail de Samedi dernier, parce que, lorsque vous m'avez demandé de venir vous avez dit: "Il vous sera tenu compte de vos heures".

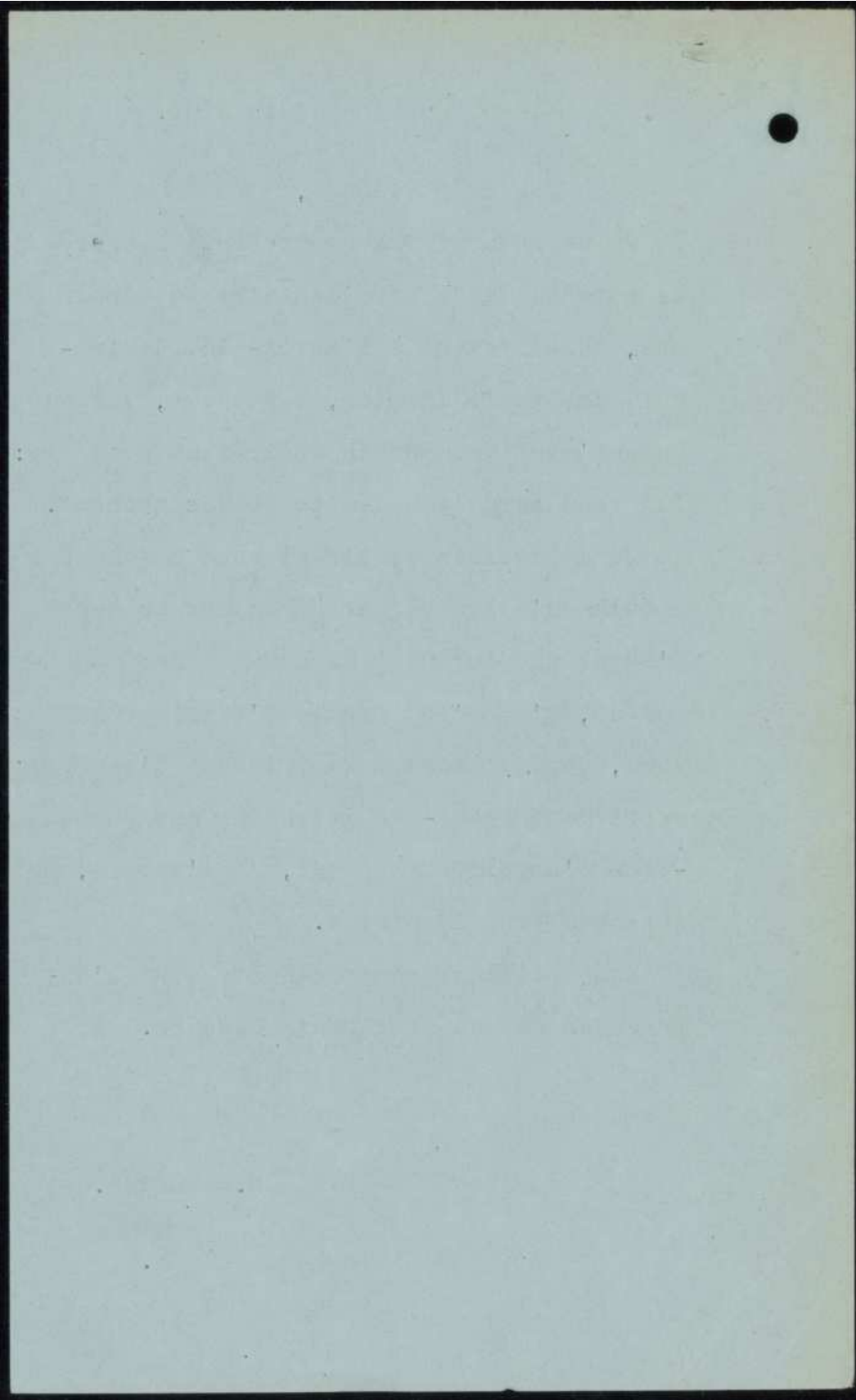
Je désirerais savoir si vous entendez par là qu'elles me seront payées ou que j'aurai un jour de plus aux grandes vacances et, s'il m'est permis d'exprimer un vœu, je préférerais le paiement d'heures supplémentaires - en attendant une augmentation d'appointements qui, je l'espère, ne sera pas trop lointaine.

Mes meilleurs remerciements avec l'expression de mes sentiments dévoués.

*H. Pannier*

H. Pannier.

*4 heures*  
*X*





27 mai 1929.

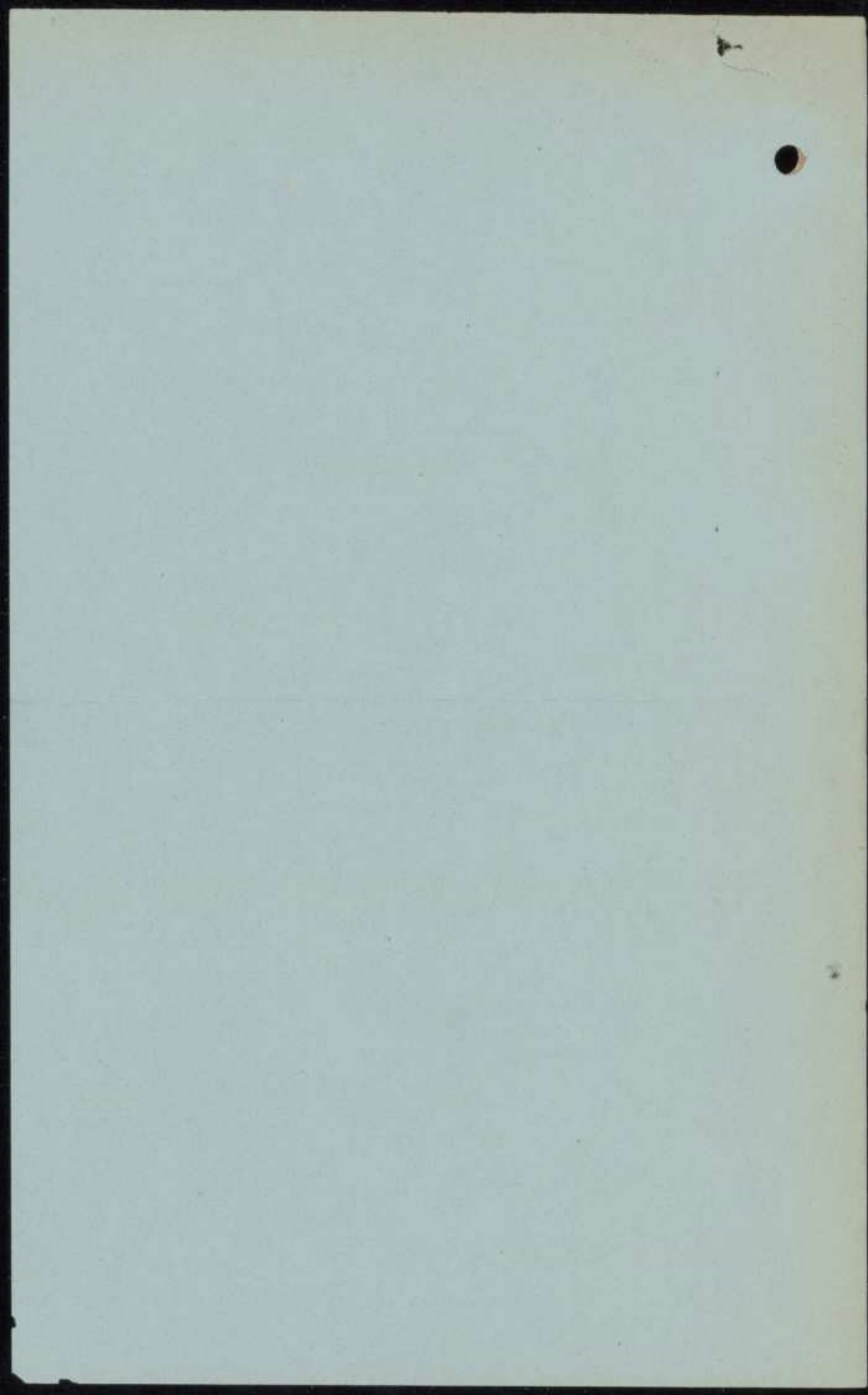
BON pour un jour supplémentaire de  
congé aux grandes vacances, étant venue  
samedi après-midi (25 mai)

*H. Pannier*

H. Pannier.

*Boite*







Le 8 mai 1929.

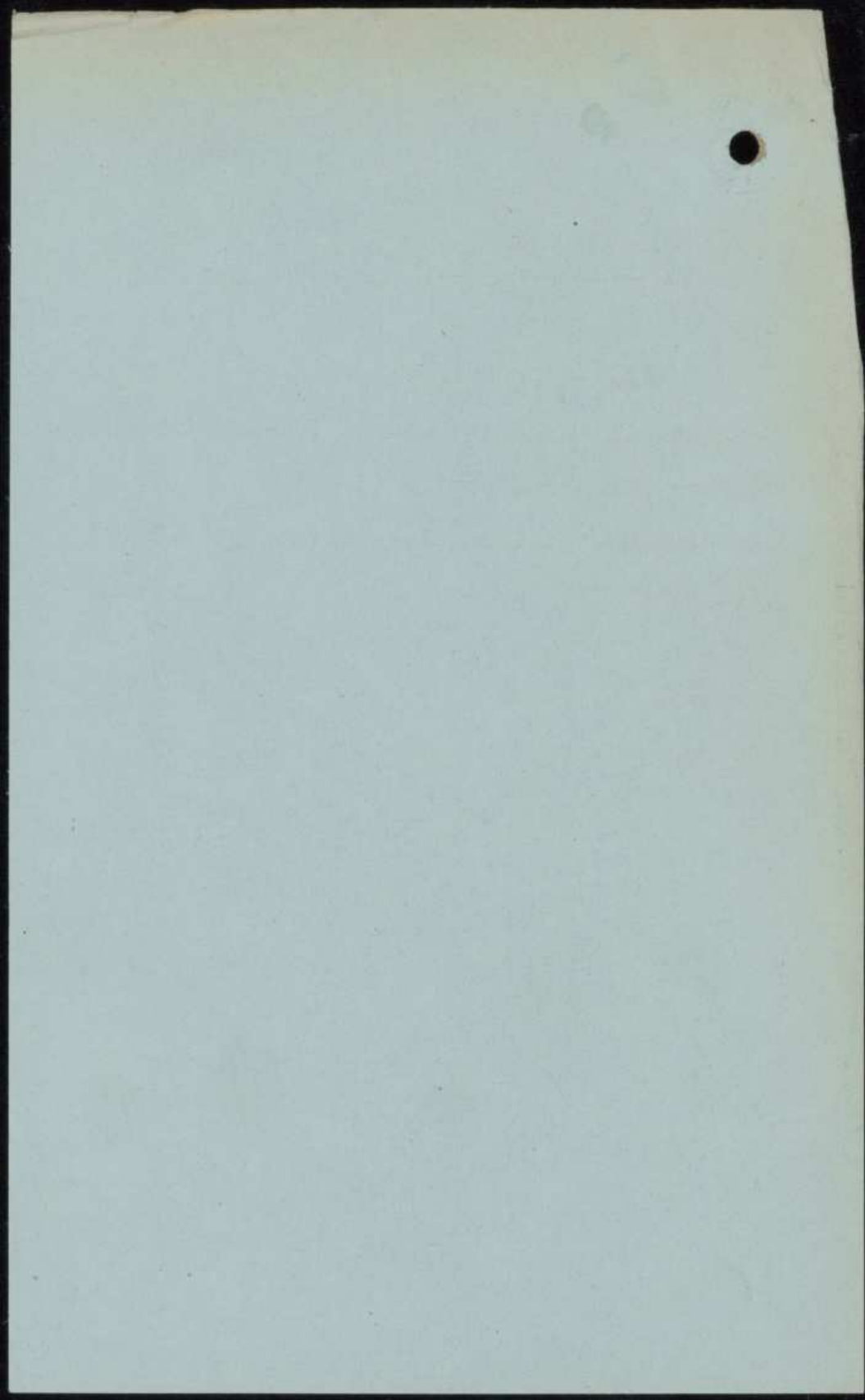
NOTE POUR Mme PANNIER

Madame Pannier est dispensée de la permanence du samedi après-midi. Elle pourra, par contre, être retenue le samedi après-midi ou le dimanche matin à titre exceptionnel, sur les ordres de la Direction.

Dans ce cas, chaque demie journée de travail lui donnera droit à un jour ouvrable de congé au moment des vacances d'été.

Le Chef du Service administratif:

*Sam Linen*





Le 23 janvier 1929, une heure  
supplémentaire pour terminer les  
clichés de l'annexe N°1 au procès-  
verbal du Comité de direction.

H. Pannier,  
Secrétaire sténo-dactylographe  
de Direction.







Monsieur ~~Monsieur~~

Je vous informe que Madame Pannier n'a pas signé sur la feuille de présence hier jeudi 7 mars. Je vous serais obligé de bien vouloir me faire connaître les motifs de son absence.

Le Chef des Services Administratifs:

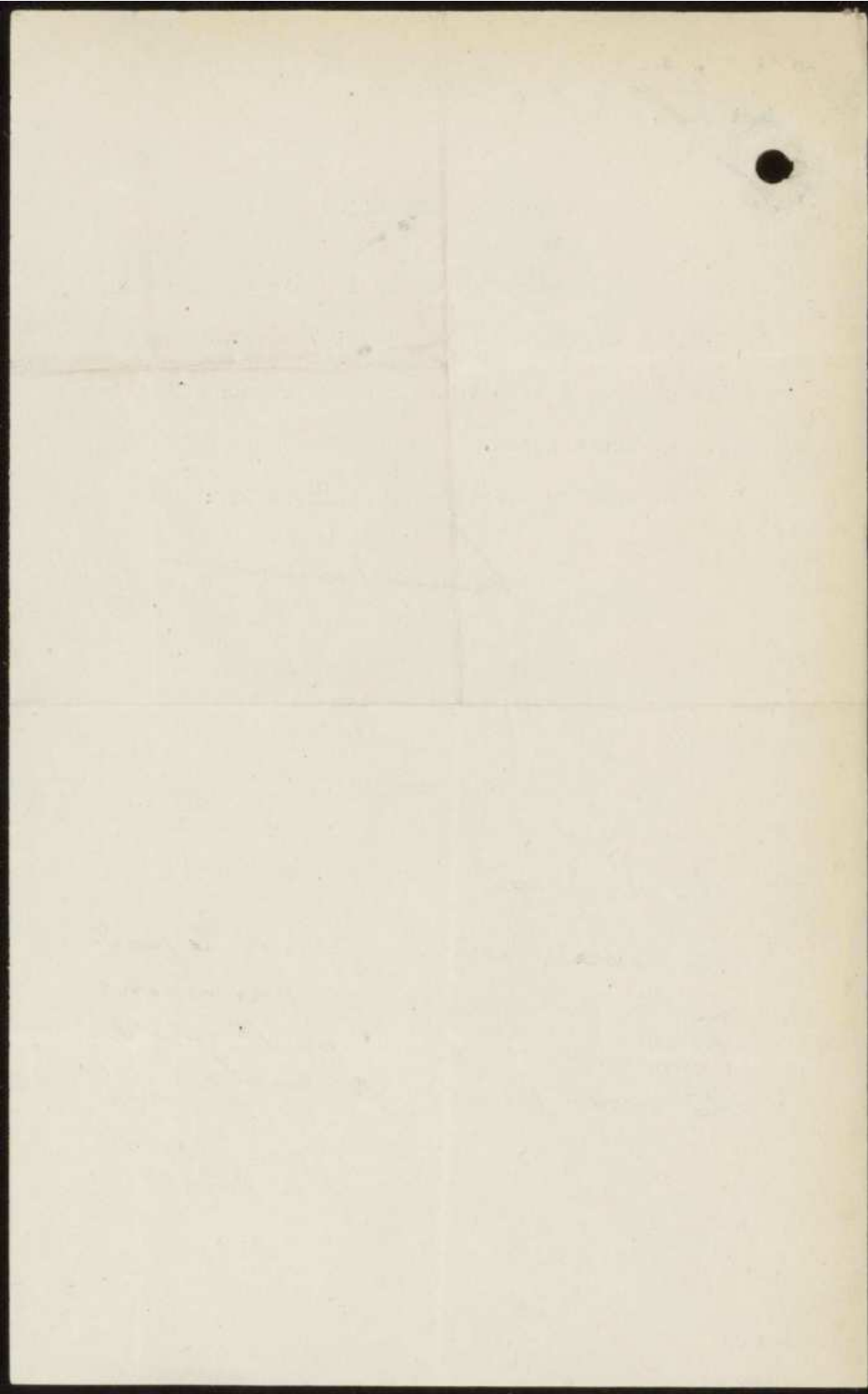
*Sauvage*

Le 8 mars 1929.

*M. Tiseau*

Madame Pannier a pris le jeudi matin 7 mars en remplacement d'un samedi après-midi où elle a dû venir pour M. le Directeur.

*pm 8/3/29*



destiné  
à l'usage



Le 14 février 1929

Note pour M. le Directeur

La période d'essai de Madame Pannier, Sténo-dactylographe à la Direction est terminée. Les renseignements excellents fournis sur son service permettent sa titularisation. Mais, Madame Pannier, engagée au taux de 10.800 f. plus 1000 f d'indemnité de Direction, demande une augmentation de 2600 francs. Soit un traitement de 14.400 f. indemnité de Direction comprise.

Bien qu'il <sup>serait</sup> ~~soit~~ souhaitable de n'engager aucune dépense nouvelle, avant le règlement du compte de 1928, je vous propose d'accorder l'augmentation réclamée par Mme Pannier, mais j'exprime l'avis de surseoir au remplacement de Melle Moreau, jusqu'à l'établissement définitif des comptes de 1928, soit jusqu'au 31 mars.

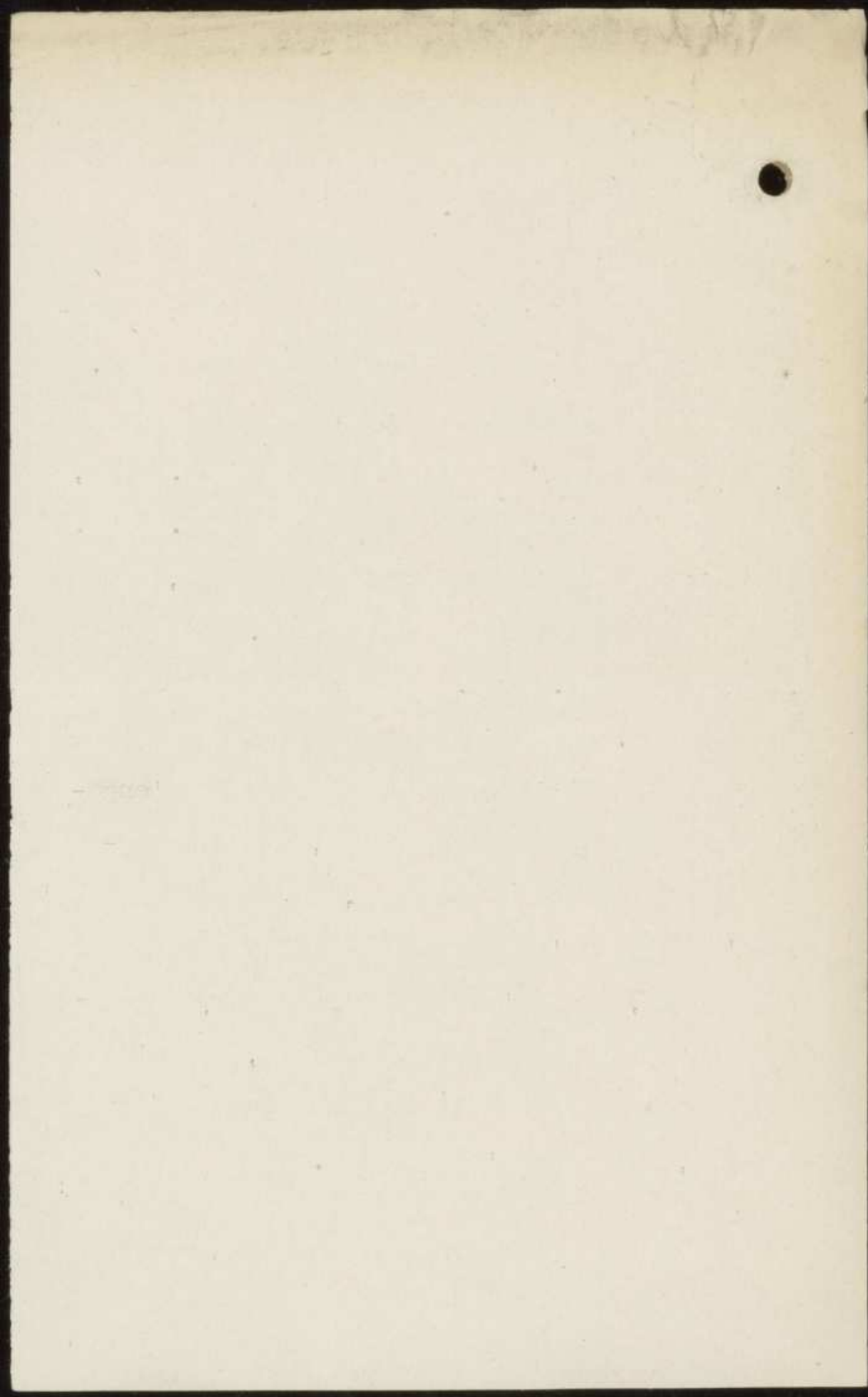
Le Chef des Services Administratifs:

*Samuel*

*HL*

INSTITUT INTERNATIONAL DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE







honorant Pannier  
Effectum Lepatque et opera-  
tion anteriori a me suscep-  
tant (opini a laijm)  
Rum a signale de plus

2.2.29

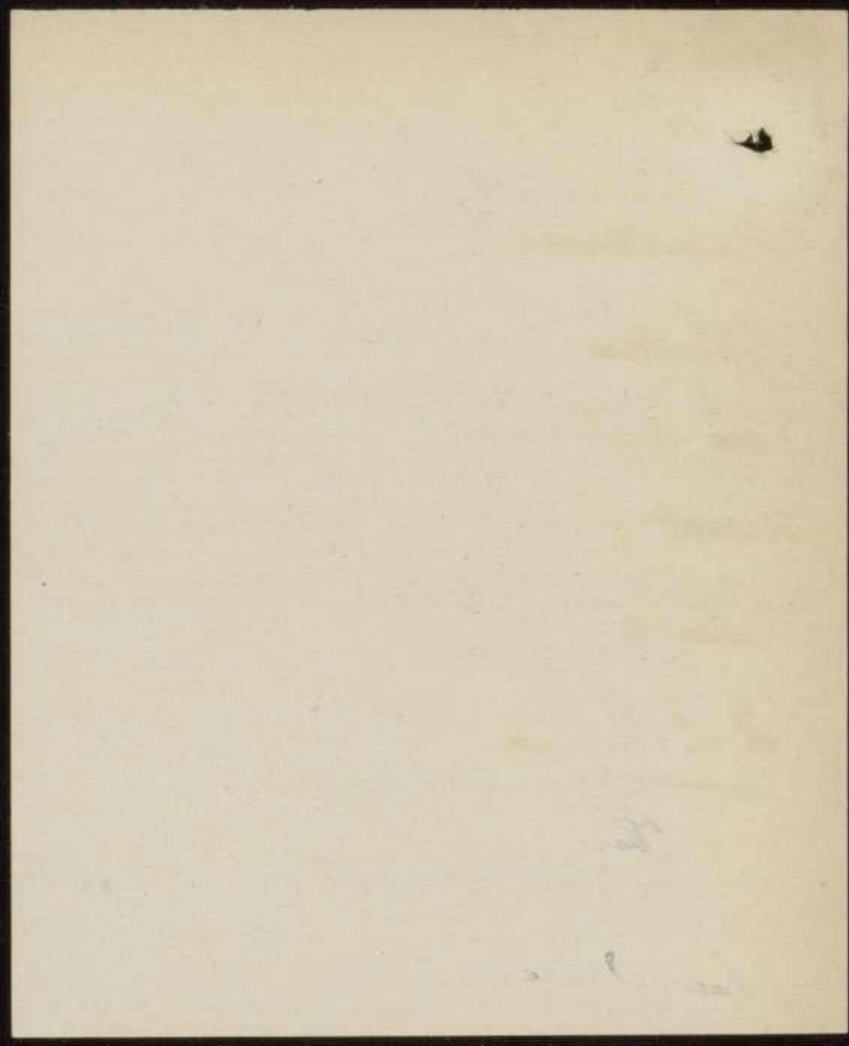
Mu:

Le Chef des Services

Administratifs

*[Signature]*

*[Signature]*



*1 vers  
pour  
demande*

INSTITUT INTERNATIONAL DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE

Note pour *Madame Pannier*

Les fonctionnaires engagés à l'essai ne pourront être nommés qu'après un examen médical établissant qu'ils possèdent l'aptitude physique à leur emploi.

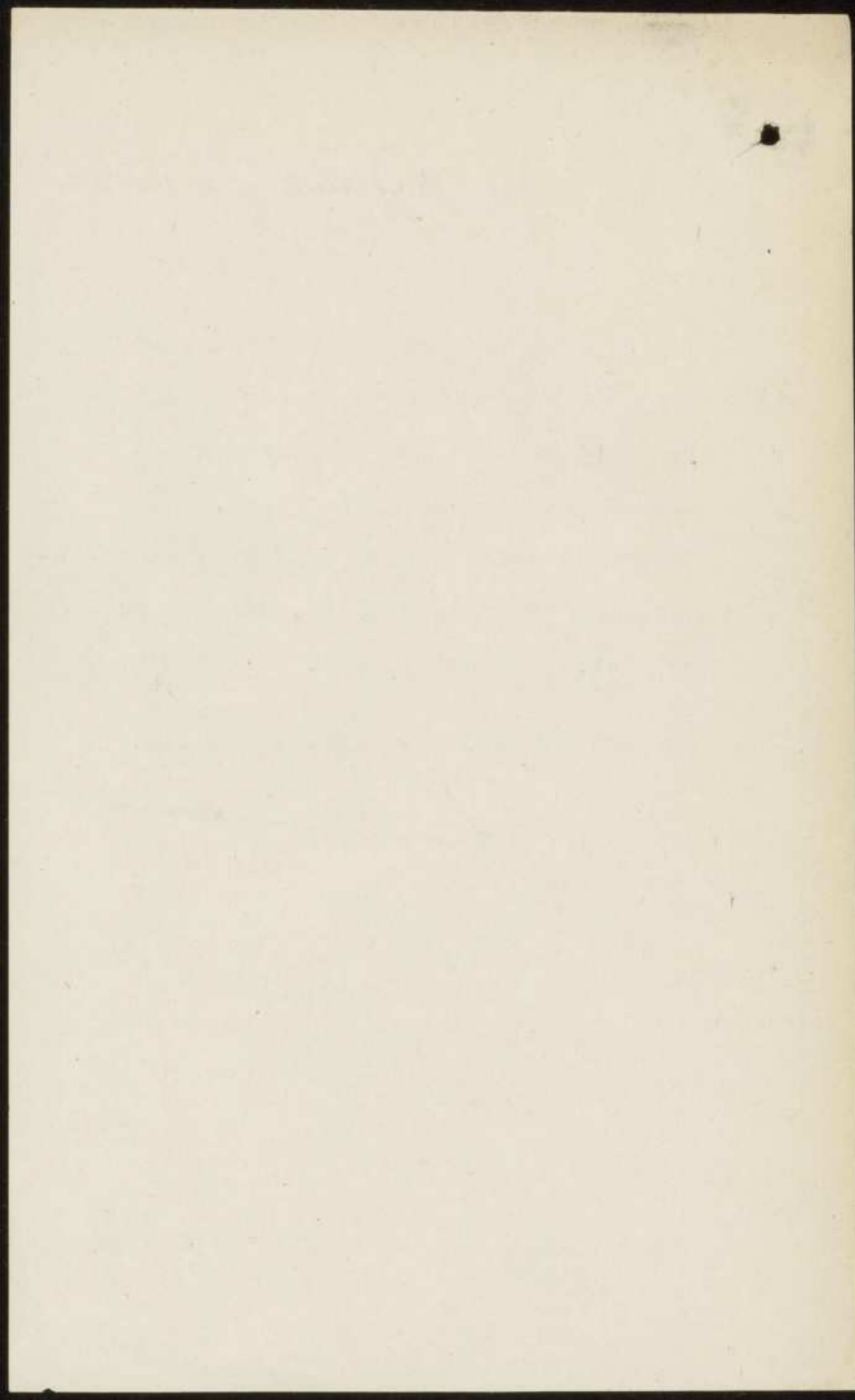
Je vous prie de bien vouloir vous entendre avec Mr le Docteur Morin, médecin de l'Institut, pour cet examen.

Le Chef des Services Administratifs:

*Saulnier*

*1<sup>er</sup> février 1929*







eur P. CLOGNE  
2. RUE PACHE, 2

Paris, le \_\_\_\_\_

Mardi, Jeudi, Samedi, de 1 h. 1/2 à 3 h.

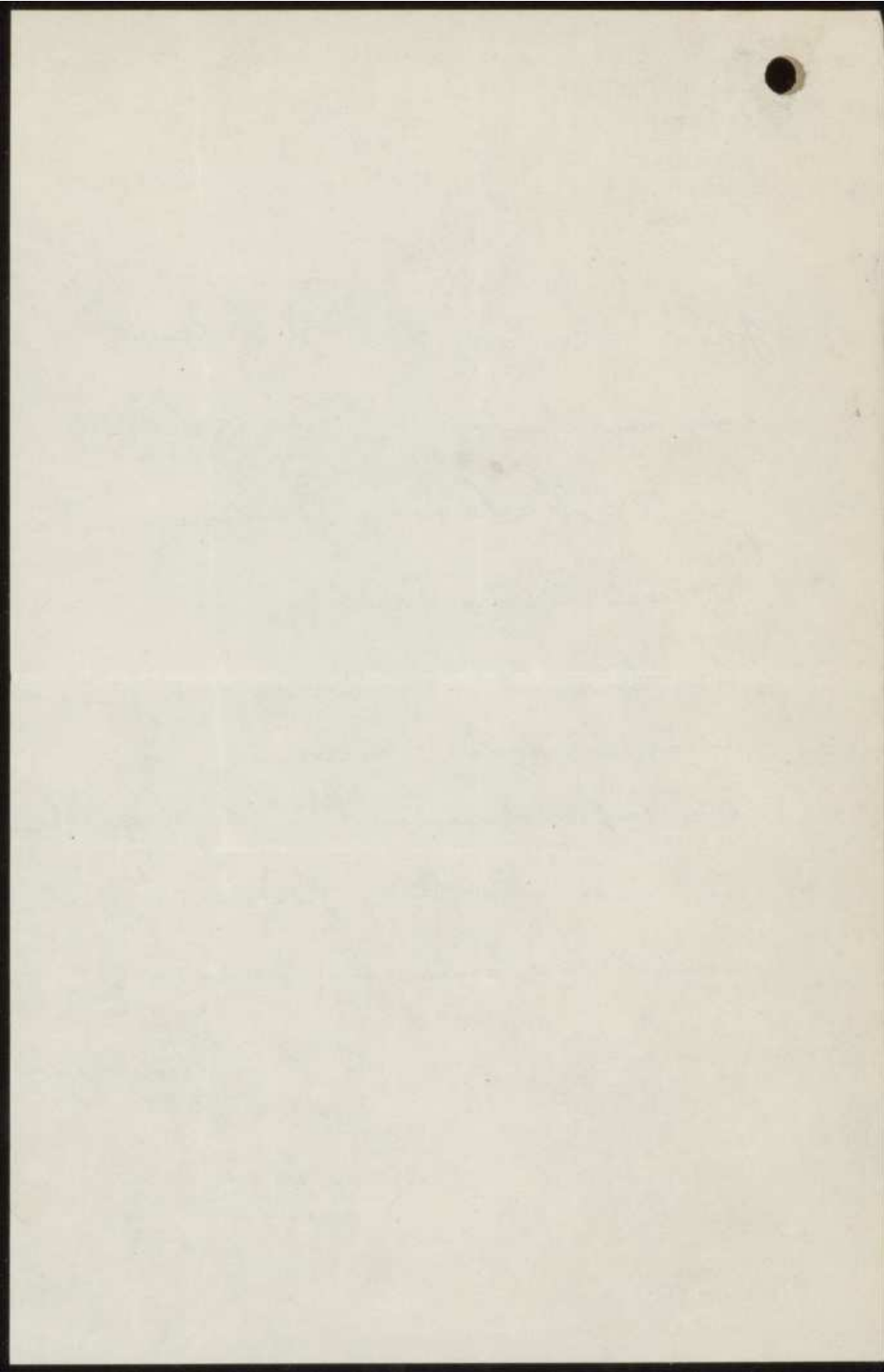
Lundi, Vendredi, de 8 h. à 9 h. du soir



Ils souignent docteur  
en médecine certifie  
que Madame Pannier  
10 rue Croix Faubourg en  
traitement pour neuralgies  
intercostales consécutives  
à refroidissement doit garder  
le repos absolu pendant encore  
une huitaine de jours -

a Paris le 9 Janvier 1909

Rapporter l'Ordonnance.





Jeudi, 10 Janvier 1929

Mademoiselle,

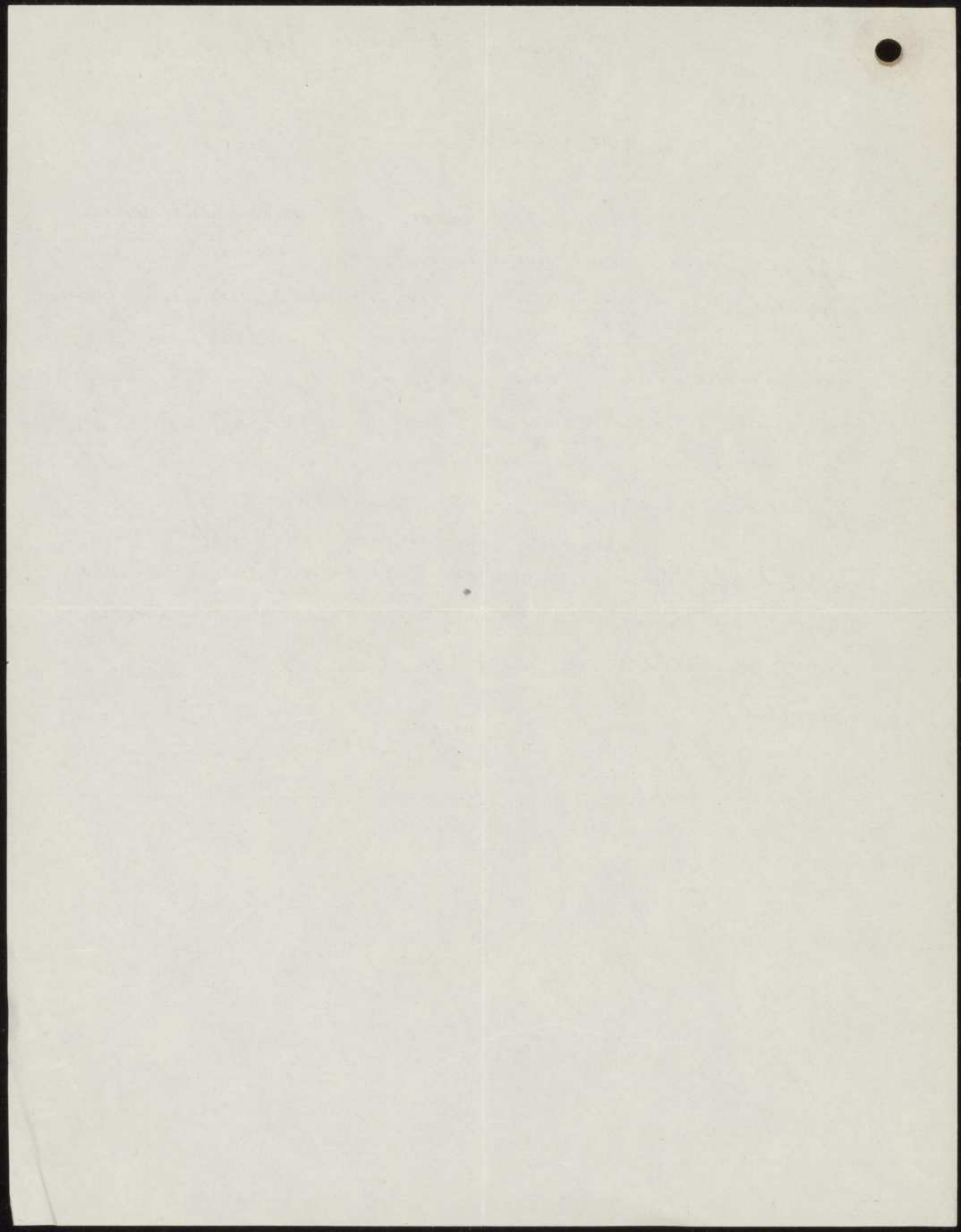
Permettez-moi de vous remercier pour avoir pris la peine de joindre un mot personnel à la lettre des Services administratifs.

J'ai noté avec plaisir votre déclaration et crois pouvoir promettre d'être à mon poste Jeudi prochain, 17 Janvier. Je vais en effet me lever demain et sortir 1/2 heure dimanche s'il fait soleil.

Espérant qu'aucune rechute ne viendra troubler ma convalescence, je vous prie de vouloir bien agréer, Mademoiselle, les assurances de mes sentiments les plus dévoués.

H. Faurio







Paris, 10 Janvier 1929

Monsieur le Chef des Services administratifs  
Institut international de coopération  
intellectuelle,

2 rue Montpensier  
Paris.

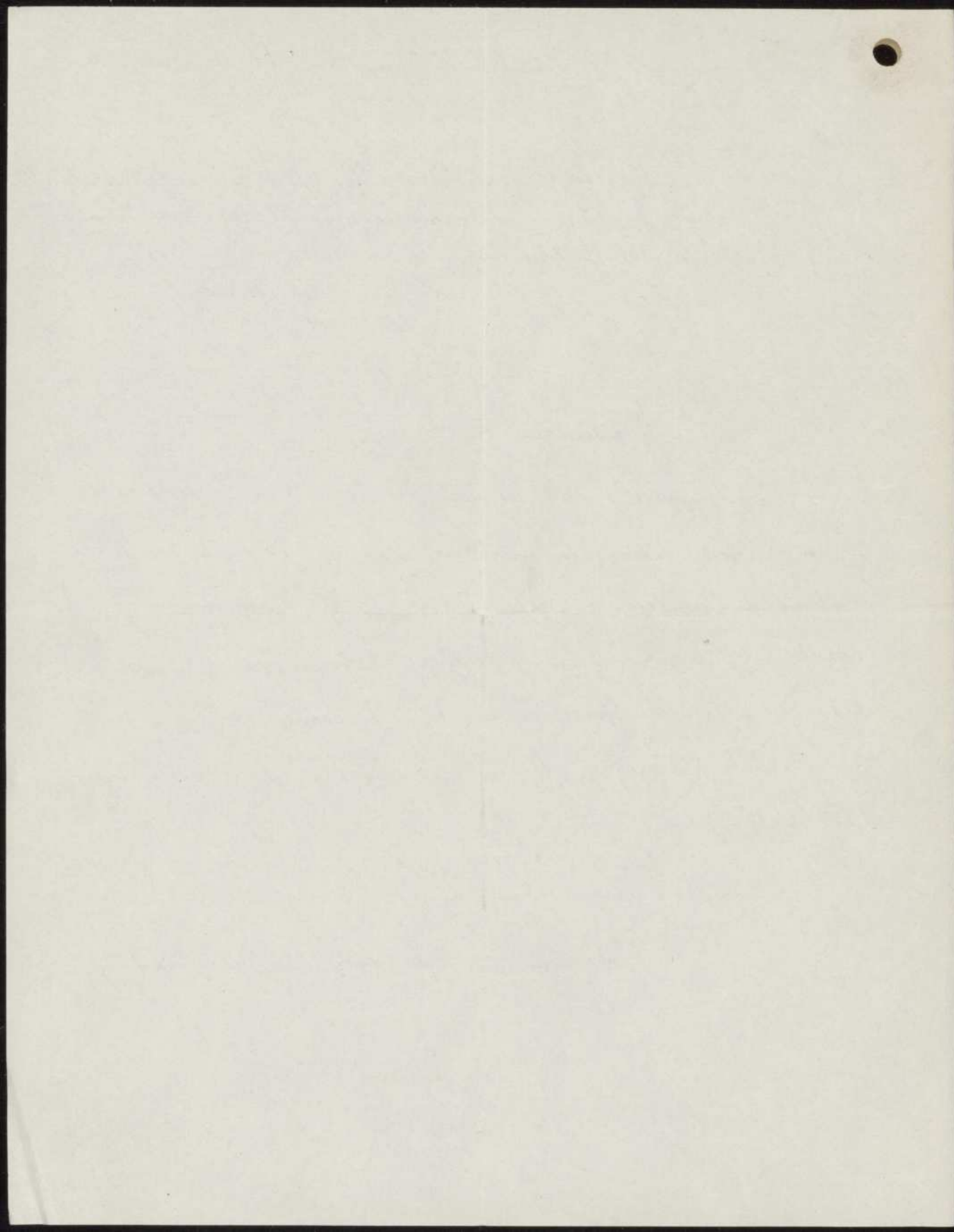
Monsieur,

En réponse à votre lettre du 8 Janvier,  
j'ai l'honneur de vous remettre ci-inclus le  
certificat rédigé hier par mon docteur, et de  
vous informer que j'espère reprendre mon  
service Jeudi prochain 17 Janvier.

Veuillez agréer, Monsieur, mes salutations  
très distinguées.

H. Fauriol

10 rue de la Croix Faubin (XI<sup>e</sup>)





SOCIÉTÉ DES NATIONS  
INSTITUT INTERNATIONAL  
DE COOPÉRATION INTELLECTUELLE



LEAGUE OF NATIONS  
INTERNATIONAL INSTITUTE  
OF INTELLECTUAL COOPERATION

SERVICES ADMINISTRATIFS  
CENTRAL SERVICES

Paris (1<sup>re</sup>), 2, Rue de Montpensier (Palais Royal)

Le 8 janvier 1929

Madame,

Aux termes du règlement de l'Institut, toute absence pour cause de maladie dépassant trois jours consécutifs doit faire l'objet d'un certificat médical adressé au Chef des Services Administratifs.

Agréer, Madame, l'expression de mes sentiments distingués.

Le Chef des Services Administratifs:

*Samuel*







Dimanche, 6 Janvier 1929.

Madame,

Me voici clouée !

Le Docteur, que j'ai dû appeler hier finitque, malgré l'aspirine, je souffrais le martyr, or donne quelques jours de repos absolu. Je suis atteinte de névralgies intercostales et c'est douloureux plus que vous ne sauriez croire.

A peine entrée dans votre honorable Maison je m'excuse de vous faire ainsi faux bond, mais vraiment, les enveloppements glacés que m'a prodigués si généreusement le maudit petit charlier, et dont je grelottais chaque fois, devaient inévitablement déterminer quelque accident.

Ne sachant rien de votre règlement intérieur, voudrez-vous avoir la bonté, Madame, de me prévenir si je dois vous remettre un certificat du médecin ?

J'espère en tous cas que cette crise aura été trop aiguë pour durer longtemps et que, si nulle complication ne survient, je pourrai bientôt reprendre mes occupations. D'ici là, ma place à la Direction sera peut-être disponible et c'est avec une grande satisfaction que je l'occuperai - tout en regrettant de vous quitter.

Veuillez agréer, Madame, l'expression de mes sentiments tout dévoués.

H. Fauriol

*[Faint, illegible handwriting throughout the page, likely bleed-through from the reverse side. The text is mirrored across the center fold.]*



Dossier

Mme Pannier

RW/RW

Madame FERENBACH  
78, Rue des Martyrs  
PARIS.

Madame,

Mme PANNIER s'est présentée à moi hier de votre part et a subi les épreuves d'usage auxquelles doivent satisfaire les candidates sténo dactylographes.

M. le Chef des Services administratifs de l'Institut désire-rait obtenir quelques renseignements sur la personne de Mme PANNIER, sa situation de famille et les situations qu'elle a précédemment occupées. Vous serait-il possible de nous donner à cet égard quelques renseignements.

Mme PANNIER m'a dit qu'elle était séparée de son mari qu'elle avait une fille à sa charge, qu'elle habitait avec sa mère, etc. Nous serions heureux d'être fixés sur tous ces points et sur tous autres que vous pourriez préciser.

Veuillez agréer, Madame, l'expression de mes sentiments les plus distingués.

*Henri Weing*







*Donner*

78 rue des Martyrs

Paris (18<sup>e</sup>), 2 Janvier 1929

Madame Georges WEIL  
Institut International de Coopération Intellectuelle  
2 rue de Montpensier (Palais-Royal), PARIS 1<sup>er</sup>

Madame,

Je vous prie de vouloir bien m'excuser de ne répondre qu'aujourd'hui à votre lettre du 28 Décembre, mais je viens seulement de pouvoir la communiquer à l'Ingénieur-Conseil, M. Parodi, qui m'emploie.

M. Parodi m'avait demandé si je ne connaissais pas une place pour M<sup>me</sup> Pannier dont le travail lui avait donné toute satisfaction, et c'est à ce moment que M<sup>lle</sup> Berthe Weil m'a transmis la lettre de Monsieur Georges Weil me proposant aimablement l'emploi disponible à l'Institut de Coopération Intellectuelle. Je me suis donc permis de vous adresser M<sup>me</sup> Pannier.

M. Parodi m'a confirmé que M<sup>me</sup> Pannier travaillait très bien et qu'elle lui a paru sérieuse, mais il n'est pas à même de donner des renseignements sur sa vie privée.

J'ai donc le regret de ne pouvoir vous fournir d'autres indications et je vous prie d'agréer, Madame, avec mes remerciements, l'expression de mes sentiments distingués.

*Yve A. Fehrenbach*



26/XII/28

NOTE pour M. TISSEAU

J'ai l'honneur de soumettre à votre examen la candidature, pour l'emploi de sténo-dactylographe, de

Mme PANNIER (Henriette)

née le 9 juillet 1884.

Domiciliée à Paris, 10, Rue de la Croix-Faubin  
XI<sup>e</sup>

Mariée le mari est à Saigon et ne s'occupe plus de sa famille.

1 fille, 16 ans, élève au Lycée Voltaire (à la charge de la mère.

Titres universitaires : Brevet élémentaire.

Sait l'anglais pour pouvoir faire des copies

A enseigné la sténographie à Paris pendant 7 ans

A Saigon: Secrétaire sténo-dactylographe à la " Société Commerciale Française de l'Indo-Chine" pendant 6 ans. Rentrée à Paris pour raison de santé. A dû subir une opération au foie.

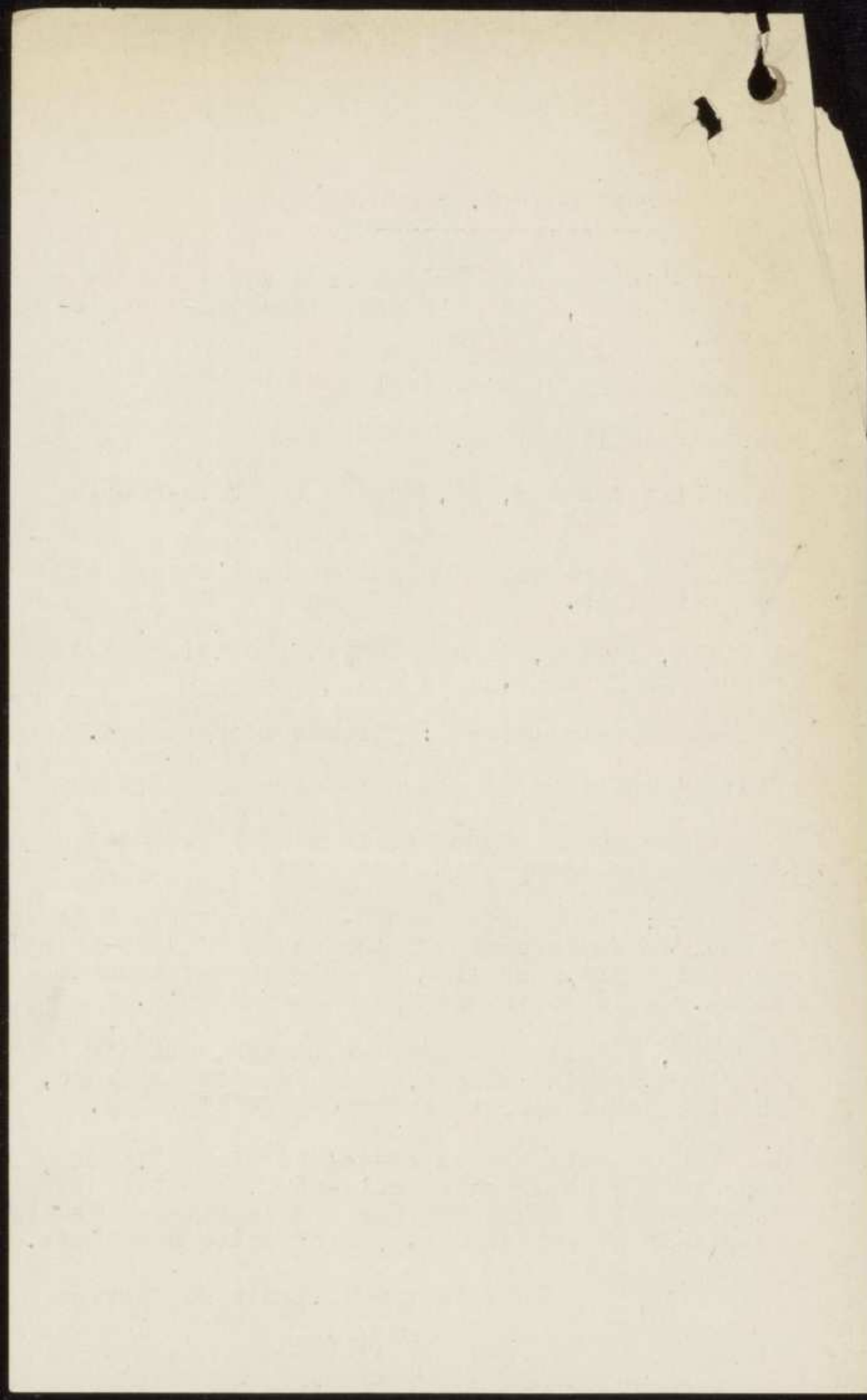
A Paris, a fait deux courtes places, dont la dernière depuis Octobre, à la Gazette du Franc, où elle était secrétaire du Comité d'Etudes.

Les renseignements ci-dessus m'ont été fournis par Mme Pannier elle-même. Je les complèterai par une enquête que je vais poursuivre auprès de personnes connaissant cette candidate.

Pour la surveillante du Service

*W. W. W.*





Insérer à droite les lettres et documents par ordre de date en plaçant les plus récents au-dessus.

Letters and enclosures should be filed in sequence under this flap with the latest on the top.

---

Inscrire la correspondance intérieure sur les feuilles de gauche.

Minute Sheets should be filed on the other side.

